

FRANCESCA MANDILE

Nata a Cernusco sul Naviglio il 09/08/1980

Tel. 039/2111111

E-mail francesca.mandile@unimilano.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ottobre 2016	Abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Milano. Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Monza dal 18.01.2017 al 15.01.2020.
dicembre 2015	Master in risanamento aziendale e procedure concorsuali: il ruolo del consulente nell'evitare il fallimento - Ipsoa, Milano.
dicembre 2013- giugno 2014	Master in diritto e processo amministrativo - Scuola di formazione Just Legal Services, Milano. Tematiche trattate: contratti, convenzioni e servizi pubblici; edilizia e urbanistica; processo amministrativo.
giugno 2014	Diploma di specializzazione presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, Università degli Studi di Milano.
ottobre 2012	Laurea Magistrale in Giurisprudenza, Università degli Studi di Milano. Tesi in Diritto Amministrativo.
novembre 2010- febbraio 2011	Stage Comune di Monza, ufficio decentramento: progetto "circoscrizioni e partecipazione". Approfondimento sul decentramento amministrativo e sulle politiche di gestione amministrativa dislocata sul territorio; organizzazione di eventi culturali per sensibilizzare i cittadini del Comune sui servizi e sul ruolo delle circoscrizioni, nonché sui vantaggi e sull'esempio di efficienza del sistema decentrato a Monza.
luglio 2007	Diploma di maturità classica, liceo B.Zucchi- P.za Trento e Trieste, Monza -

ESPERIENZE LAVORATIVE

gennaio 2020 - in corso	Istruttore direttivo amministrativo presso il Comune di Melzo, Settore Lavori Pubblici, Servizio Acquisti, Gare e Contratti.
marzo 2016- dicembre 2019	Collaborazione presso studio legale in Monza. Assistenza giudiziale e stragiudiziale in materia di diritto civile, (diritto commerciale, diritto bancario, diritto dell'immigrazione, famiglia, locazioni, revisione e predisposizione di contratti, responsabilità civile e assicurazioni, recupero crediti, privacy) fallimentare (fallimenti, concordati preventivi, composizione delle crisi da sovraindebitamento) e amministrativo (bandi di gara di appalti, lavori e concessioni pubbliche, studio e consulenza della modulistica, revisione dei contratti delle stazioni appaltanti, sanzioni amministrative, demanio pubblico)
settembre 2014 - aprile 2016	Tirocinio formativo ex art. 73 d.lgs. 69/2013 presso il Tribunale di Milano, sezione fallimentare.
ottobre 2015- febbraio 2016	Agenzia del Demanio (sostituzione maternità): gestione pratiche di vendita e locazioni delle proprietà demaniali. Gestione pagamenti, relazioni all'Avvocatura di Stato per procedimenti giudiziari, transazioni.
settembre 2013 - maggio 2014	Stage Camera di Commercio di Milano, ufficio attività sanzionatorie. Principali funzioni: gestione del contenzioso e organizzazione dell'agenda, predisposizione di atti e pareri, ricerca giurisprudenziale, stesura atti amministrativi. Approfondimento sul procedimento sanzionatorio e sulle norme relative al controllo, qualità e sicurezza dei prodotti e delle pratiche commerciali.
marzo 2011- luglio 2013	Collaborazione presso lo Studio Professionale LTS, Via S. Eufemia 2, 20122 Milano. Attività di cancelleria e ricerche giurisprudenziali. Da ottobre 2012 pratica forense. Materie trattate: diritto civile (locazioni, esecuzioni, successioni, responsabilità civile, diritto societario, recupero crediti).

LINGUE

Inglese (scritto e parlato) livello: buono

Francese (scritto e parlato) livello: buono