



COMUNE di CONCOREZZO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 43 DEL 12/09/2023

OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEGLI OBIETTIVI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE RIFERITI ALL'ESERCIZIO 2023

Il giorno 12/09/2023, alle ore 20:45, nella Sala consiliare presso il Municipio, convocato in seduta Pubblica ed in prima convocazione – con avviso scritto dal Presidente del Consiglio Comunale, consegnato a norma di legge – i Signori Consiglieri comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno ad essi notificato, la cui documentazione è stata depositata come da regolamento.

Assume la presidenza IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, Riccardo Borgonovo. Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Sabina Maria Ricapito.

Sono presenti i Signori: MAZZIERI RICCARDO, MAGNI PAOLO WALTER, BORGONOVO GABRIELE, PILATI SILVIA, ZANINELLI MICAELA, Assessori Esterni

Dei Signori componenti il Consiglio Comunale di questo Comune risultano:

NOMINATIVO	P	A	NOMINATIVO	P	A
CAPITANIO MAURO	X		DEVIZZI IVANO LUIGI	X	
BORGONOVO RICCARDO MARIO	X		BRAMATI ANTONIO	X	
MANDELLI ANTONIO	X		BOSSI CLAUDIO		X
SIPIONE EMILIA		X	ADAMI GIORGIO	X	
MUSETTA DANIELA	X		FACCIUTO FRANCESCO	X	
GHEZZI FABIO	X		MOTTA VALERIA	X	
CAVENAGHI GABRIELE	X		TRUSSARDI CARMEN	X	
TOFFANIN DEBORA	X		COLOMBINI CHIARA MARIA	X	
CAMPISI GIOACCHINO		X			

Membri ASSEGNATI 16 + SINDACO PRESENTI 14

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente invita il Consiglio Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEGLI OBIETTIVI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE RIFERITI ALL'ESERCIZIO 2023

All'inizio della seduta, dopo aver lasciato la parola all'Assessore al Bilancio Riccardo Mazzieri per l'introduzione del punto n. 1 all'ordine del giorno "VARIAZIONE N. 4 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025, CON PARZIALE APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE; MODIFICAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024 E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025", il consigliere Francesco Facciuto chiede di invertire l'ordine di trattazione dei punti, portando il punto 1 al posto del punto 4 e viceversa.

Alle ore 21.18, la seduta viene sospesa per consentire ai capigruppo di discutere su questa richiesta.

La seduta riprende alle ore 21.23, presenti 14 consiglieri.

Si vota per modificare l'ordine di discussione degli argomenti nel modo seguente:

1. APPROVAZIONE DELLA RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEGLI OBIETTIVI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE RIFERITI ALL'ESERCIZIO 2023;
2. APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022, CORREDATO DALLA RELAZIONE SULLA GESTIONE CONSOLIDATA CHE COMPRENDE LA NOTA INTEGRATIVA.
3. APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE EX ART. 14 DEL DECRETO LEGISLATIVO 201/2022 ED ESAME DEL PROGETTO E DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO DELLA GESTIONE A TERZI DEI SERVIZI EDUCATIVI (SCUOLA DELL'INFANZIA E SEZIONE PRIMAVERA) DEL COMPLESSO SITO IN VIA XXV APRILE CON DECORRENZA DAL 1 SETTEMBRE 2024 PER LA DURATA DI ANNI VENTI.
4. VARIAZIONE N. 4 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025, CON PARZIALE APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE; MODIFICAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024 E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025;
5. COMUNICAZIONI ED INTERROGAZIONI

Si mette in votazione la variazione dell'ordine del giorno:

Consiglieri presenti: 14

Consiglieri astenuti: nessuno

Consiglieri contrari nessuno

Consiglieri favorevoli n. 14.

Pertanto la discussione riprende dalla discussione delle proposta di deliberazione recante:

"APPROVAZIONE DELLA RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEGLI OBIETTIVI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE RIFERITI ALL'ESERCIZIO 2023".

Assessore al Bilancio - Introduce l'argomento illustrando il contenuto dello schema di deliberazione agli atti. Seguono interventi come dal verbale integrale a parte. In particolare:

Consigliere Francesco Facciuto: Interviene chiedendo un chiarimento sugli interventi manutentivi di importo inferiore a 100.000,00€, che non sono riportati nell'allegato.

Risponde l'Assessore Micaela Zaninelli.

Presidente del Consiglio comunale - Esaurite le richieste di interventi, dichiara chiusa la discussione e mette in votazione la proposta, così come illustrata in precedenza.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione: a tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- la struttura del Documento unico di programmazione non trova fondamento in una specifica normativa, ma sono stati definiti gli elementi essenziali e caratterizzanti di tale documento;
- il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario;
- l'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il sistema di controllo interno è diretto a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- l'art. 147-ter del D. Lgs. n. 267/2000 indica che, per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici;
- l'art. 13-bis del vigente regolamento comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni prevede che il controllo strategico, inteso a verificare lo stato di attuazione dei programmi, è assicurato attraverso metodologie finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici: è prevista l'elaborazione di rapporti periodici, da sottoporre alla Giunta e al Consiglio comunale, per la successiva predisposizione delle deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi;
- lo stato di attuazione dei programmi è, quindi, un documento di verifica dei risultati conseguiti rispetto agli indirizzi forniti dal Consiglio comunale;

Dato atto che il Settore Finanze e Contabilità ha effettuato, in collaborazione con i responsabili dei settori, una ricognizione generale sullo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi operativi e gestionali della Sezione Operativa del Documento unico di programmazione relativi al primo semestre 2023;

Verificato lo stato di attuazione dei programmi per l'esercizio in corso, così come risulta dall'allegato A), in base al quale si rileva che l'andamento della gestione appare conforme a quanto indicato nel Documento unico di programmazione per gli anni 2023-2025, approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 9 marzo 2023;

Dato atto di avere effettuato la verifica dell'andamento dei lavori pubblici al 31 luglio 2023, così come è indicata nell'allegato B);

Visto:

- che il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023-2025 è stato approvato con atto consiliare n. 17 del 9 marzo 2023;
- che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 9 marzo 2023 è stato approvato il documento unico di programmazione 2023-2025;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 9 marzo 2023 è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) relativo agli esercizi 2023-2025, parte finanziaria, e con la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 30 marzo 2023 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) riferito agli anni 2023 - 2025;
- il rendiconto dell'esercizio 2022 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 26 aprile 2023;

Attesa la competenza del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42, c. 2, lett. b), del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti, espressi in forma palese per alzata di mano:

presenti:	n.	14	
astenuti:	n.	--	
votanti:	n.	14	
<i>favorevoli:</i>	<i>n.</i>	<i>9</i>	
<i>contrari:</i>	<i>n.</i>	<i>5</i>	(Francesco Facciuto, Valeria Motta, Giorgio Adami, Carmen Trussardi, Chiara Maria Colombini)

Pertanto, sulla base dell'esito della votazione e su conforme proclamazione del Presidente, il Consiglio comunale;

DELIBERA

- 1) Di approvare la verifica sullo stato di attuazione dei programmi, relativi all'anno 2023, indicati nel referto allegati al presente provvedimento, sotto le lettere A) e B), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) Di stabilire che il presente provvedimento costituisce integrazione al documento unico di programmazione 2023–2025, approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 9 marzo 2023.

Successivamente, considerato che l'urgenza di dar corso al provvedimento

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 134, c. 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti, espressi in forma palese per alzata di mano:

presenti:	n.	14	
astenuti:	n.	--	
votanti:	n.	14	
<i>favorevoli:</i>	<i>n.</i>	<i>9</i>	
<i>contrari:</i>	<i>n.</i>	<i>5</i>	(Francesco Facciuto, Valeria Motta, Giorgio Adami, Carmen Trussardi, Chiara Maria Colombini)

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Riccardo Borgonovo

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sabina Maria Ricapito

Comune di Concorezzo

RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI RIFERITI ALL'ESERCIZIO 2023

Allegato A)

INTRODUZIONE

L'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio comunale ha lo scopo di monitorare lo stato di attuazione dei programmi generali intrapresi dall'Amministrazione e indicati nel Documento unico di programmazione 2023-2025.

Il Documento unico di programmazione individuava le linee operative entro le quali doveva svilupparsi l'attività dei servizi comunali nel corso dell'anno, linee riassumibili nelle funzioni di pianificazione, di regolazione, di controllo oltre alla normale attività di funzionamento dell'Ente.

L'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione: a tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

La struttura del Documento unico di programmazione non trova fondamento in una specifica normativa, ma sono stati definiti gli elementi essenziali e caratterizzanti di tale documento: il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.

Il sistema di controllo interno è diretto a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti (art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000).

Per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'Ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici (art. 147-ter del D. Lgs. n. 267/2000).

L'art. 13-bis del vigente regolamento comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni prevede che il controllo strategico, inteso a verificare lo stato di attuazione dei programmi, è assicurato attraverso metodologie finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici: è prevista l'elaborazione di rapporti periodici, da sottoporre alla Giunta e al Consiglio comunale, per la successiva predisposizione delle deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi.

In sintesi, lo stato di attuazione dei programmi è un documento di verifica dei risultati conseguiti rispetto agli indirizzi forniti dal Consiglio comunale.

Con la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 9 marzo 2023 è stato approvato il documento unico di programmazione 2023–2025. Nella stessa seduta è stato approvato con successivo atto consiliare n. 17 il bilancio di previsione degli esercizi finanziari 2023-2025. La Giunta, con la deliberazione n. 27 del 9 marzo 2023 2021, ha approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) relativo agli esercizi 2023–2025, parte finanziaria, e con la deliberazione n. 37 del 30 marzo 2023 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) riferito agli anni 2023 - 2025.

SERVIZI ALLA PERSONA E VOLONTARIATO

Nuova RSA

Realizzazione della nuova RSA

Missione e programma di riferimento

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 3- Interventi per gli anziani

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Il crescente numero di anziani presenti sul territorio, la carenza di strutture come un centro diurno per anziani, un nucleo Alzheimer, rende urgente l'implementazione dei servizi utili per affrontare la complessità delle problematiche legate a questa utenza debole a cui va garantita una vita dignitosa in un ambiente che permetta loro di continuare a sentirsi parte della comunità cui hanno sempre appartenuto.

Iniziativa

L'intento del progetto è quello di assicurare la migliore continuità assistenziale all'utenza offrendo diverse tipologie di servizi che siano in grado di rispondere alla specificità dei bisogni espressi dalla popolazione anziana. Continua l'attività di controllo e verifica della gestione dell'attuale RSA tramite sopralluoghi, partecipazione alla commissione per la valutazione delle domande di accesso alla RSA, dal 2022 programmata con cadenza mensile, colloqui con gli ospiti ed incontri con supervisore della struttura ed al contempo si sta procedendo con l'analisi e le valutazioni necessarie per la realizzazione della nuova RSA.

Risorse finanziarie

L'impegno finanziario per la realizzazione della nuova RSA, per quanto concerne l'aspetto strutturale, non farà capo ai Servizio Sociali.

Risultati attesi

L'obiettivo finale è la realizzazione di una nuova RSA. Si tratta ambizioso, di largo respiro e multisettoriale che coinvolge risorse economiche ed umane importanti e che pertanto si svilupperà nel triennio a venire. Si proseguirà nel percorso intrapreso grazie al confronto con ATS che ha consentito una verifica puntuale dei bisogni del territorio, l'attuazione di tavoli di confronto con i servizi comunali coinvolti, l'individuazione della figura del responsabile unico del procedimento, tutti passaggi essenziali per arrivare all'avvio della procedura di gara. È stato modificato l'Accordo Quadro e il Protocollo d'Intesa con la Provincia (art. 34 delle norme del PTCP) in merito all'ambito di interesse della Provincia su Via Kennedy, indispensabile passo per il raggiungimento dello strategico obiettivo della RSA.

Stato di attuazione

Dopo la rettifica dell'accordo quadro e il protocollo d'intesa con provincia MB si è provveduto a formalizzare l'accordo con ANCI Lombardia a supporto dell'amministrazione e del tecnico incaricato su AT2, per la stesura delle NTA e dei necessari approfondimenti per la redazione del piano particolareggiato. All'approvazione del piano da parte dell'organo competente, successiva a fase di confronto tra le varie parti dell'amministrazione, inizieranno i lavori di individuazione degli strumenti idonei alla realizzazione della RSA e della relativa gestione. Questa fase di studio vedrà al tavolo le commissioni consiliari interessate.

Minori e famiglie

Adesione al Piano Locale Giovani

Missione e programma di riferimento

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 1 – Interventi per infanzia, minori e asili nido

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Il Servizio Sociale ha osservato un progressivo aumento delle situazioni problematiche nelle dinamiche familiari con particolare riferimento al rapporto tra genitori e figli preadolescenti e adolescenti (11-18 anni) che, purtroppo, hanno assunto spesso connotazioni di urgenza e gravità tali da rendere necessario l'intervento dell'Autorità Giudiziaria e che si sono manifestati in atteggiamenti provocatori tali da compromettere l'ordine pubblico cittadino. I disagi aggravati dall'evento pandemico hanno indubbiamente accentuato le fragilità latenti sia nella fascia giovani che giovanissimi.

Iniziativa

Nel contesto sopradescritto, il Servizio Sociale, in linea con i progetti già sperimentati negli anni precedenti, con tutti i limiti e le restrizioni legate alla pandemia, intende aderire al Piano Locale Giovani proposto da Offertasociale all'ambito del vimercatese. L'obiettivo di investire in questo piano è quello di migliorare la comprensione dei bisogni dell'utenza giovane e giovanissima, che la situazione emergenziale di questi ultimi anni, ha di fatto contribuito a rendere più evidente ed urgente. Ne è derivata la necessità di attivare le risorse del territorio affinché la comunità esprima pienamente la propria competenza nell'accompagnamento dei giovani, in particolar modo in alcuni momenti cruciali della loro crescita, anche attraverso la riattivazione e la riappropriazione di ambiti di socialità favorevoli all'aggregazione e la promozione della vita di relazione. Attraverso il Piano Locale Giovani saranno promosse azioni specifiche ed i giovani saranno destinatari diretti degli interventi e dei servizi, azioni di integrazione basate su un approccio trasversale in tutti quegli ambiti che impattano sulla vita dei giovani stessi, in particolare orientamento e formazione, pari opportunità, diversità culturale, occupazione e imprenditorialità, salute e benessere, sport, partecipazione civica, associazionismo, volontariato, inclusione sociale, creatività, musica, arte e cultura. Verranno individuati dei locali in Concorezzo ove le varie iniziative e proposte potranno trovare attuazione e che si auspica potranno diventare un importante centro di aggregazione per l'utenza interessata al progetto.

Risorse finanziarie

Per quanto riguarda l'impegno finanziario, per l'anno 2023, verranno utilizzati i fondi statali legati all'emergenza sanitaria essendo stata individuata nella pandemia, la causa scatenante/aggravante di molte fragilità dei ragazzi.

Risultati attesi

Creare una proposta aggregativa che possa coinvolgere i giovani e i giovanissimi aiutandoli a trovare stimoli positivi anche attraverso la riattivazione e la riappropriazione di ambiti di socialità che favoriscano forme di aggregazione positive.

Stato di attuazione

È stato inaugurato ed è attivo per due pomeriggi la settimana lo spazio aggregativo sito in appositi locali presso villa Zoia. Si tratta di una proposta che ha coinvolto molti giovani e giovanissimi che frequentano il centro con assiduità.

È stato, inoltre, avviato il tavolo di confronto con le agenzie del territorio che operano nel contesto giovanile.

Disagio adulto

Attivazione, ove necessario e in seguito a richiesta della persona o di un congiunto, di un Servizio di Assistenza Domiciliare SAD

Missione e programma di riferimento

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 2-3 – Interventi per Disabili e Anziani

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) è un servizio finalizzato a consentire alla persona, divenuta incapace di provvedere autonomamente a sé stessa e al proprio benessere e sprovvista di un'adeguata rete familiare di supporto, di mantenere una dignitosa autonomia di vita e ove possibile migliorarla, nella propria abitazione.

Il servizio è destinato a persone residenti o domiciliate nel Comune parzialmente autosufficienti, sole o prive di adeguata assistenza da parte dei familiari e a nuclei familiari con disabili, minori o soggetti fragili che presentino situazioni di disagio sociale, anche temporaneo.

Iniziativa

Il servizio ha lo scopo di supportare la persona nell'igiene personale e nel disbrigo di piccole pratiche quotidiane: spesa alimentare, servizi postali ecc.

Risorse finanziarie

Per quanto riguarda l'impegno finanziario verranno utilizzati i fondi previsti per i SAD.

Risultati attesi

Ci si prefigge la piena valorizzazione del ruolo di una operatrice incaricata che, su indicazione delle competenti assistenti sociali, interviene concretamente coadiuvando gli utenti più fragili nelle attività meglio specificate sopra.

Stato di attuazione

È stata valorizzato il ruolo dell' operatrice incaricata che, su indicazione delle competenti assistenti sociali, interviene concretamente coadiuvando gli utenti più fragili.

Fragilità sociale

Sensibilizzazione delle aziende presenti sul territorio circa obblighi e opportunità di inserimento di disabili e persone svantaggiate.

Missione e programma di riferimento

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 2 – Interventi a favore della disabilità

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

A partire dalla Legge 68/99 la normativa disciplina le modalità e i servizi per l'assunzione di persone disabili e/o con fragilità sociale.

Le aziende e le imprese hanno obblighi di assunzione o inserimento di una percentuale di persone con tali caratteristiche.

L'Ambito di Vimercate ha attivo un servizio (Servizio Inserimenti Lavorativi – SIL) che ha la funzione di favorire l'inserimento lavorativo dei soggetti citati.

Iniziativa

L'obiettivo è promuovere l'inserimento lavorativo di persone disabili e/o svantaggiate, implementando i rapporti con i Servizi Sociali ed il SIL, creando condizioni utili anche per altre progettualità. Il SIL individuare costantemente aziende a cui poter inviare l'utenza in questione assicurandosi che il contesto possa essere funzionale rispetto alle disabilità trattate di volta in volta.

Risorse finanziarie

L'intervento sarà finanziato con fondi di bilancio.

Risultati attesi

Il risultato atteso è l'ampliamento delle opportunità di inserimento lavorativo o spazi per progetti socio occupazionali per disabili / persone con svantaggio sociale.

Stato di attuazione

Sono state ricercate ed individuate diverse opportunità di inserimento lavorativo o spazi per progetti socio occupazionali per disabili / persone con svantaggio sociale.

Progetto Disabili

Accompagnare le famiglie alla realizzazione di progetti personalizzati con l'obiettivo di fornire strumenti e indicazioni necessarie per l'accompagnamento del disabile ad una vita autonoma. Progetti: "dopo di noi" "pro.vi"

Missione e programma di riferimento

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 2 - Interventi per i Disabili

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

La presenza importante di disabili adulti sul territorio, l'allungamento della vita media delle persone diversamente abili richiede la riflessione rispetto alla problematica del "Dopo di noi". Le famiglie necessitano di un supporto e accompagnamento alla valutazione delle possibili alternative sia da un punto di vista concreto che di senso. Questo significa affrontare aspetti legati alle possibili risorse da attivare ma soprattutto alle dinamiche relazionali con la persona e alle aspettative per il futuro.

Iniziativa

Lo scopo dei progetti è quello di ampliare le possibilità di confronto con le famiglie delle persone disabili che sono impegnate nella cura e nella definizione del percorso di vita offrendo uno spazio di pensiero e discussione con l'assistente sociale e la psicopedagoga, per affrontare e approfondire la specifica tematica. La prospettiva è di coinvolgere sia le famiglie già in carico al servizio per poi arrivare alle famiglie non conosciute. Appare altresì importante la collaborazione con le Agenzie del Territorio che si occupano della disabilità per creare una continuità progettuale.

Risorse finanziarie

L'impegno finanziario per la realizzazione del percorso consiste nell'incarico alla psicopedagoga di n. 40 ore.

Risultati attesi

Garantire alle famiglie con disabili uno spazio specifico sulla tematica del "Dopo di noi" aumentando la consapevolezza delle stesse e nell'ottica di formulare piani individuali sempre più rispondenti alle esigenze di questa fascia di utenza.. Nell'ottica del supporto alle fragilità alle disabilità si sta cercando di potenziare il servizio trasporti coinvolgendo associazioni già strutturate e promuovendo una campagna per l'arruolamento di un numero maggiore di volontari che supportino la Concorezzo Solidale.

Stato di attuazione

Le famiglie con disabili vengono supportate da un'assistente sociale a loro dedicata nelle importanti scelte legate alla tematica del "Dopo di noi" e vengono formulati piani individuali rispondenti alle esigenze dell'utenza. Nell'ottica del supporto alle fragilità alle disabilità si è riusciti a garantire il servizio trasporti grazie l'impegno quotidiano di una operatrice dei servizi sociali che coordina l'attività dell'associazione Concorezzo Solidale.

ISTRUZIONE, CULTURA E GIOVANI

Istruzione e scuola dell'infanzia

Missione e programma di riferimento

Missione 4 – Istruzione e Diritto allo Studio

Programma 1 – Istruzione prescolastica

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Obiettivi iniziali - Contesto di riferimento

Il Comune di Concorezzo gestisce direttamente, dall'anno scolastico 2000/2001 una scuola dell'infanzia che ha ottenuto la parità scolastica nell'anno 2011.

Le funzioni di coordinamento didattico ed educativo della scuola comunale dell'infanzia saranno svolte mediante incarico professionale esterno.

E' ormai consolidata e motivata la fattiva collaborazione della scuola e del Collegio Docenti con l'Istituto Comprensivo G. Marconi, per il lavoro in rete con le altre due scuole dell'infanzia statali del territorio, in merito ad alcune aree, come, ad esempio, continuità scuola infanzia/scuola primaria; attività didattiche di intercultura/ educazione ambientale; progetto di inclusione didattica; partecipazione a momenti di formazione proposti dal territorio e dal Centro territoriale Integrazione per progetti sulla disabilità e sulle attività educative e didattiche.

Iniziative e interventi previsti

Nel triennio 2023-2025 si intende proporre una riflessione complessiva sull'evoluzione dell'Offerta Formativa della scuola dell'infanzia comunale paritaria. L'obiettivo sarà quello di proporre un progetto educativo per il quale tutte le risorse a disposizione, umane e finanziarie, saranno coordinate in modo integrato affinché i team docenti possano operare con i gruppi classe sia nei per singoli progetti, sia per la realizzazione delle attività in piccolo gruppo, sia nelle attività dei relativi "campi di esperienza" propri del curriculum della scuola dell'infanzia.

Si darà compimento e realizzazione alle direttive contenute nel Piano Programmatico per l'attuazione del Diritto allo Studio in merito a tutti i servizi di supporto didattico-educativo alla normale attività svolta dai docenti in stretta collaborazione con l'ufficio di riferimento e il Consulente pedagogico.

Nel triennio si valuterà la possibilità di istituire una classe delle cosiddette "sezioni primavera" per accogliere i bambini, presso la struttura della scuola dell'infanzia comunale, della fascia d'età compresa tra i 24 e i trentasei mesi in un percorso di passaggio dal asilo nido alla scuola dell'infanzia in modo da offrire un nuovo servizio educativo, integrandolo a quanto è previsto anche dalla normativa per i servizi educativi relativi alla fascia di età 0-6 anni.

Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili sono stimate nei documenti di bilancio. Tra queste è previsto il contributo ministeriale alla scuola paritaria, erogato a parziale copertura delle spese di funzionamento.

Verranno richieste le risorse finanziarie tramite apposito bando di Regione Lombardia per il parziale finanziamento delle "sezioni primavera".

Risultati attesi

Il pensiero e la programmazione che porteranno all'evoluzione dell'Offerta Formativa della scuola dell'infanzia comunale dovranno essere in grado di dare una risposta concreta ai bisogni degli alunni e delle loro famiglie tenendo conto, nel contempo, di un contesto organizzativo sostenibile, sia dal punto di vista delle risorse umane che finanziarie.

Stato di attuazione

Le funzioni di coordinamento didattico ed educativo della scuola comunale dell'infanzia sono svolte attraverso la collaborazione specialistica di un consulente che, in continuità con i precedenti anni scolastici cura gli aspetti pedagogici-educativi didattici dal 1° gennaio 2022.

Sono stati ottemperati tutti gli adempimenti e sono stati inseriti tutti i dati nella piattaforma ministeriale e adottati gli atti relativi e necessari affinché la scuola possa partecipare al piano di riparto dei contributi ministeriali a parziale copertura delle spese di funzionamento per l'anno scolastico 2022/2023.

Sono stati conclusi positivamente i programmi e gli interventi previsti nel corso dell'a.s. 2022/2023 relativi alle iniziative a favore della scuola comunale dell'infanzia previsti dal Piano di Attuazione del Diritto allo Studio anno scolastico 2022/2023.

Si segnala anche l'attività perseguita in ordine alla collaborazione della Direzione e del Collegio Docenti della scuola dell'infanzia comunale con l'Istituto Comprensivo in merito ad alcune aree, come, ad esempio, continuità scuola infanzia/scuola primaria; attività didattiche di intercultura/educazione ambientale; partecipazione a momenti di formazione proposti dalla scuola statale sulla stesura dei PEI (piano educativo individualizzato) per i bambini diversamente abili, la cui normativa è stata modificata.

Si sono attuate le previste procedure di iscrizione on-line alla scuola per l'a.s. 2023/2024 e di compilazione e consultazione dei registri digitali da parte dei docenti e della Direzione.

Tutte le comunicazioni "scuola-famiglia" sono avvenute e avvengono unicamente tramite posta elettronica e pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Concorezzo.

Tempi previsti per l'attuazione completa

Entro la fine del corrente anno:

- verranno realizzati gli interventi previsti dal Piano per il Diritto allo Studio riguardanti l'anno scolastico 2023/2024, relativamente al periodo settembre- dicembre 2023;
- verrà completato il percorso di "evoluzione" dell'Offerta Formativa della scuola dell'infanzia comunale paritaria, con una particolare attenzione all'organizzazione in tre sezioni che interagiscono in attività svolte in piccolo gruppo, con l'obiettivo di una sempre maggior attenzione alle peculiarità di ciascun bambino soprattutto nei confronti dei più fragili, tenendo conto, nel contempo, di un contesto organizzativo sostenibile, sia dal punto di vista delle risorse umane che finanziarie.

Servizi scolastici e diritto allo studio

Missione e programma di riferimento

Missione 4 – Istruzione e Diritto allo Studio

Programma 2-6-7- Servizi scolastici e Diritto allo Studio

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Obiettivi iniziali - Contesto di riferimento

Abrogata la L.R. n.31/80 sul “Diritto allo Studio”, la Legge Regionale n. 19/2007 e le disposizioni emanate da Regione Lombardia in materia di programmazione regionale dei servizi educativi per la definizione di un modello di governance locale, tracciano un percorso di lavoro sul territorio, per la definizione di un Piano Programmatico delle attività ed azioni educative. Nell’ambito di riferimento del distretto socio-sanitario, inoltre vengono sperimentate metodologie condivise di collaborazione come previsto dalla normativa Regionale ed in particolare, dalla delibera di Consiglio Regionale n.528 del 19.2.2008.

Iniziative e interventi previsti

Le linee-guida e gli indirizzi più specifici sono desumibili dal Piano Programmatico per l’attuazione del Diritto allo Studio, che verrà approvato dal Consiglio Comunale per ogni anno scolastico.

Si provvederà a garantire un ordinato e qualificato funzionamento delle attività didattiche e dei servizi a supporto dell’azione educativa e scolastica, quali il pre e post scuola e la ristorazione scolastica.

La gestione di questi servizi sarà organizzata e rimodulata in accordo con l’Istituto Comprensivo in modo da adempiere a tutte le prescrizioni e le Linee Guide previste per la ripresa delle attività didattiche “POST-COVID”.

Si intende sostenere la scelta operata dall’Amministrazione Comunale per rispondere alla necessità di riorganizzazione di tipo verticale degli istituti, per favorire progetti di continuità didattico-educativa, in linea con l’attuale riforma degli ordinamenti scolastici, per favorire progettualità “in rete” in ordine al miglioramento dell’offerta formativa sul territorio e per ottimizzare l’utilizzo di spazi e strutture presenti.

Si conferma la volontà di sostenere il funzionamento dei laboratori informatici presenti nei singoli plessi scolastici, mediante specifico contributo all’istituzione scolastica per l’acquisto di eventuali nuove attrezzature e software didattico specifico, tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione e dei parametri di rispetto del patto di stabilità.

Si darà compimento e realizzazione alle direttive contenute nel Piano Programmatico per l’attuazione del Diritto allo Studio, a cui si rimanda, in merito a tutti i servizi di supporto didattico-educativo alla normale attività svolta dai docenti in stretta collaborazione con la Dirigenza Scolastica ed il Collegio Docenti.

Per quanto attiene all’a.s. 2022/2023 si porrà particolare attenzione nel dare supporto all’istituzione Scolastica per la ripresa delle attività didattiche dopo la fase acuta dell’emergenza sanitaria.

Le scelte “di contenuto” relative all’assistenza scolastica ad alunni disabili sono ispirate dalla necessità di fornire un servizio ad elevato contenuto di qualità.

In collaborazione con l’Istituzione scolastica e le famiglie degli alunni coinvolti, all’interno di tutte le scuole del territorio, continueranno le azioni per la realizzazione di una sempre maggiore inclusione scolastica degli alunni con difficoltà, mediante strategie e buone prassi inclusive già sperimentate. Questa metodologia di attività consentirà anche di accogliere e rispondere alle necessità degli alunni con “Bisogni Educativi Speciali” (BES) per i quali la

recente normativa ministeriale, invita le scuole a farsi carico con iniziative e progetti efficaci e realmente inclusivi.

Per promuovere l'inclusione già perseguita in ambito scolastico, anche nei momenti ricreativi o di tempo libero, nell'ottica del "Progetto di vita" dei minori e delle loro famiglie, verrà sostenuta l'assistenza ai bambini e ragazzi con difficoltà mediante personale educativo dedicato.

Il servizio di ristorazione scolastica è garantito attraverso Ditta esterna a cui è stato affidato il predetto servizio. Il contratto con la ditta Ser-car si protrarrà fino al 30 giugno 2024 e si continuerà l'opera di monitoraggio e controllo del servizio per garantire un servizio di qualità.

In stretta collaborazione con la ditta concessionaria e la Dirigenza Scolastica dell'Istituto Comprensivo verrà attuato tutto quanto necessario per l'erogazione del servizio in ottemperanza a quanto previsto dalle normative per il contenimento del contagio da Covid 19.

Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili sono già stimate nei documenti di bilancio.

Risultati attesi

Si lavorerà con la massima attenzione al mantenimento dei principali servizi scolastici con particolare riferimento alla disabilità.

Si continuerà con il monitoraggio puntuale e costante delle rette non pagate dall'utenza, i cosiddetti "insoluti", affinché questo importo venga mantenuto ad un livello minimo ed estremamente controllato, così come raggiunto nell'ultimo triennio.

Si promuoveranno momenti di collaborazione tra Amministrazione Comunale, Scuola e Associazioni per una sinergia di interventi in campo educativo.

Controllo delle previsioni di spesa

Verranno monitorate costantemente le spese per il funzionamento della scuola tramite il controllo delle unità organizzative coinvolte.

Stato di attuazione

Nell'anno scolastico 2022-2023 appena concluso si è potuto dar corso alle attività previste nel Piano del diritto allo Studio in collaborazione con la Dirigenza scolastica dell'Istituto Comprensivo e il Collegio Docenti. Si sono conclusi positivamente i programmi relativi alle iniziative a favore delle scuole dell'infanzia (statali) primarie e secondaria di 1° grado del territorio previsti.

Si è riscontrato un aumento esponenziale delle necessità relative al servizio di Assistenza Educativa Scolastica (AES) di alunni disabili. Questo ha comportato un notevole lavoro di confronto con la Dirigente Scolastica e con l'equipe psico-pedagogica per ottimizzare le risorse a disposizione senza abbassare la qualità del servizio.

Sono stati ripristinati tutti i servizi scolastici per-covid di assistenza al pre e post scuola.

Tempi previsti per l'attuazione completa

Entro la fine del corrente anno verranno realizzati gli interventi previsti dal Piano per il Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2023/2024 relativamente al periodo settembre-dicembre 2023.

Si promuoveranno momenti di collaborazione tra Amministrazione Comunale, Scuola e Associazioni per una sinergia di interventi in campo educativo.

LA BIBLIOTECA COME LUOGO DEL SAPERE

Rivitalizzazione degli spazi, dei servizi e degli eventi di promozione della lettura

Missione e programma di riferimento

Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Negli ultimi anni stiamo assistendo ad una crescente e rapida dematerializzazione, non solo dei supporti, ma anche dei luoghi di incontro, informazione e apprendimento, che diventano sempre più virtuali, fenomeno accentuato dalla recente pandemia. Questo ha reso necessario un ripensamento delle biblioteche in termini identitari e di prestazione di servizi, affinché questi non fossero rispondenti solo all'ambito del reference, ma si affacciassero anche ai temi della biblioteconomia sociale.

Di fronte ad un'offerta maggiormente rispondente alle nuove e complesse dinamiche sociali, si cercherà di proporre una selezione di documenti e un'offerta di servizi che sappiano rispondere alle effettive esigenze dei pubblici. Proprio sul tema dell'utenza, la biblioteca è in fase di progettazione e attuazione di iniziative di fidelizzazione e coinvolgimento capaci di attrarre nuovi pubblici possibili, individuati a seguito di una segmentazione sull'identificazione di sottogruppi all'interno dei pubblici target.

Le biblioteche pubbliche non esauriscono le proprie funzioni mettendo a disposizione collezioni librerie e promuovendo la lettura. Rientrano nell'ambito della loro azione anche tutte quelle attività che favoriscono l'accesso all'informazione, l'inclusione sociale, l'empowerment, la lotta alle disuguaglianze, l'educazione alla lettura e l'alfabetizzazione informale. Le biblioteche sono spazi pubblici democratici, capaci di offrire ambienti confortevoli e accoglienti per coltivare interessi, fruire e produrre cultura, favorendo legami per una socialità aperta e inclusiva.

La Biblioteca di Concorezzo fa parte dell'Azienda Speciale Consortile CUBI Culture Biblioteche in Rete a.s.c., il nuovo assetto giuridico e organizzativo di cui si è dotato il Sistema bibliotecario e che è andato a sovrapporsi a quello precedente, basato su convenzioni intercomunali, subentrando definitivamente a partire dall'1 aprile 2023.

La formalizzazione del nuovo assetto è avvenuta con l'adozione dell'Atto Costitutivo e dello Statuto. Questa transizione è stata realizzata con l'obiettivo di dare vita ad un soggetto istituzionale maggiormente in grado di accompagnare e sostenere le biblioteche nel vivace e graduale processo di ridefinizione della propria offerta per rispondere ai nuovi bisogni, culturali e sociali, delle persone e della comunità. In quest'ottica è stato elaborato un "Piano Strategico" per realizzare un innovativo modello di biblioteca di pubblica lettura, che permetterà un'ottimizzazione dei servizi. Tra i più significativi cambiamenti già in atto, il passaggio al nuovo software web open source, per la gestione in modo efficiente e completo di tutte le operazioni delle biblioteche: CLAVIS NG. Nel triennio 2023-2025 si prevede il completamento di tutti gli adempimenti formali, nonché l'attivazione delle fasi di gestione per la realizzazione completa del "Piano Strategico CUBI 2".

Iniziative e interventi previsti

Si ritiene fondamentale il continuo miglioramento dei servizi tradizionali offerti dalla biblioteca – anche in collaborazione con il sistema bibliotecario – quali la consultazione, il prestito locale e interbibliotecario di materiale cartaceo, multimediale e digitale, il servizio di reference, l'accesso a Internet per studio e ricerche personali tramite postazioni fisse e wi-fi. Per quanto concerne l'ampliamento delle collezioni, pur mantenendo la natura generalista peculiare alle biblioteche di pubblica lettura, si opererà per un arricchimento di settori valutati d'interesse verso i pubblici effettivi e potenziali del servizio. Inoltre, particolare cura verrà riservata all'accoglienza, alla gestione degli spazi e all'implemento di servizi.

Per quanto riguarda le attività di promozione della lettura, si continuerà la collaborazione con le scuole, verranno mantenuti i tradizionali momenti di incontro rivolti alle famiglie e verrà rafforzata l'offerta culturale rivolta agli adulti, operando in rete con le agenzie educative del territorio, il consultorio familiare e le associazioni.

A seguito dell'esperienza maturata nel corso dell'emergenza sanitaria, si intende mantenere e consolidare le attività legate alle piattaforme digitali che consentono ai cittadini di fruire anche da remoto alle attività e alle proposte culturali e ai servizi digitali proposti dalla biblioteca quali l'accesso gratuito a e-book, periodici digitali, risorse video e musicali.

Risorse finanziarie

Nei documenti di bilancio sono previste risorse finanziarie che verranno destinate alla realizzazione degli interventi previsti.

Risultati attesi

Fidelizzazione dell'utenza, attrazione di nuovi pubblici.

Stato di attuazione

Ha preso avvio l'attività dell'Azienda Speciale Consortile CUBI, attraverso il consolidamento dei servizi di help-desk, logistica, formazione e aggiornamento professionale degli operatori; l'avvio della gestione contabile e contrattuale; la rimodulazione dei servizi di catalogazione, dell'offerta dei contenuti digitali e della comunicazione.

La prima parte dell'anno ha visto un importante intervento riorganizzativo delle sale e della collezione della biblioteca, con l'obiettivo di rendere più fruibile il patrimonio a disposizione e andando a valorizzare alcuni settori individuati come di interesse per i pubblici della biblioteca. In questo contesto è stata revisionata la sala bambini ed è stato creato uno spazio dedicato all'allattamento, nonché sono stati adottati diversi piccoli accorgimenti per rendere la biblioteca un luogo a misura di bambino (sgabelli nei servizi igienici, materassini per gli incontri con i neonati, poltroncine nella sala bambini, migliori al fasciatoio); è stata creata una nuova sezione dedicata ai fumetti, con particolare attenzione al fumetto giapponese, capace di avvicinare e fidelizzare il pubblico più giovane; è stato ricollocato in un ambiente più ampio e accessibile l'intero settore del turismo, oggetto di una revisione con la creazione dei sotto-settori dei racconti di viaggio; vista la rilevanza per Concorezzo della figura di Vittorini, la storia locale è stata posta nella sala a lui dedicata, per sollecitare la connessione del letterato con il territorio; infine, per aumentare la visibilità del ricco e interessante settore dedicato alla fotografia e ai libri fotografici, questo è stato ricollocato in un luogo di maggior passaggio. L'introduzione dei fumetti giapponesi in biblioteca è stata accompagnata dall'erogazione di un corso di disegno manga dedicato a bambini e adolescenti.

L'attività di didattica per le scuole offerta dalla biblioteca è stata svolta con le scuole primarie, con la scuola secondaria di primo grado, con le scuole dell'infanzia statali e con quella comunale e paritaria.

In risposta all'iniziativa nazionale di promozione alla lettura "Il Maggio dei Libri" (Cepell), la biblioteca ha partecipato con diverse attività: Porta un amico in biblioteca, iniziativa volta ad ampliare il bacino di utenza al servizio; La festa dei nuovi nati, che ha visto il coinvolgimento di 80 famiglie residenti in Concorezzo con bambine o bambini nati nel 2022 per il dono di un libro e la presentazione del programma Nati per Leggere; la Reading Challenge, una sfida letteraria che da due anni vivacizza l'estate concorezzese e che coinvolge bambini e adulti nella lettura.

Concorezzo si è qualificata "Città che legge" (Cepell) titolo che detiene dal 2007.

Consolidamento dell'offerta culturale e miglioramento della fruizione delle proposte da parte dell'utenza

Missione e programma di riferimento

Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Nell'ambito di un contesto strutturato di attività proprie del settore Cultura che vedono nella programmazione dei "Corsi in Concorezzo" e di "Concorezzo d'estate" una proposta pressoché continuativa durante l'intero anno, si ravvede l'esigenza di valorizzare in tali contesti, o in aggiunta, occasioni di arricchimento culturale con l'intento di renderle fruibili, per il format con cui sono concepite o per collocazione oraria e temporale, al maggior numero di cittadini possibile.

La ripresa delle attività dopo l'emergenza sanitaria da Covid-19 ha evidenziato un grande e generalizzato desiderio di ritrovare tempi e spazi di condivisione di attività ludiche ricreative e culturali che hanno imposto una ulteriore riflessione sulle proposte da attuare nel corso dell'intero anno in coincidenza con eventi nazionali e del territorio.

Di questo occorrerà tener conto nell'ambito della programmazione culturale, con particolare riferimento all'anno 2023.

Iniziative e interventi previsti

Si intende consolidare l'offerta culturale proposta durante l'anno mediante la realizzazione di incontri, conferenze o rassegne su tematiche di tipo artistico, letterario, scientifico o di attualità. Tali iniziative potranno essere calibrate in modo da ottimizzare la risposta dell'utenza con una particolare attenzione ai momenti di programmazione (durante il periodo estivo in parallelo alle attività di intrattenimento e svago) o utilizzando format di particolare attrattiva (talk interattivi, incontri con l'autore o con esperti di settore e rappresentazioni multimediali).

Risorse finanziarie

Nei documenti di bilancio sono previste risorse finanziarie destinate alle attività culturali che verranno destinate alla realizzazione degli interventi previsti.

Risultati attesi

Consolidamento di una proposta culturale fruibile e qualificata rivolta alla cittadinanza finalizzata a fornire spunti di riflessione, dialogo, partecipazione e arricchimento personale.

Stato di attuazione

Sono state organizzate le attività estive della manifestazione "Concorezzo d'estate" ed in collaborazione con le associazioni e le realtà locali nell'area feste di Villa Zoia è stato previsto anche un servizio di tavola calda.

Il programma, è stato pubblicizzato con un apposito "pieghevole" illustrativo che è stato recapitato a tutte le famiglie concorezzesi oltre che pubblicizzato con manifesti, locandine e avvalendosi di tutti i canali social del Comune di Concorezzo.

I corsi del tempo libero organizzati fine anno 2023 e primi mesi del corrente anno hanno avuto un notevole riscontro. Si è già dato avvio alla programmazione per la seconda parte dell'anno, con prosecuzione anche nei primi mesi dell'anno prossimo garantendo alla cittadinanza proposte che spaziano da attività manuali, approfondimenti di argomenti inerenti la sfera culturale, della salute, del benessere e delle relazioni.

Si è già dato avvio alla programmazione attraverso la pubblicazione di un bando di pubblico interesse per le candidature delle docenze.

La proposta dell'ufficio cultura si è orientata, nella sua fase di programmazione nel periodo di riferimento, al soddisfacimento degli obiettivi iniziali con la realizzazione di attività e corsi che potessero essere occasione di arricchimento culturale e soddisfacimento di bisogni specifici di particolari fasce della popolazione.

Tempi previsti per l'attuazione completa

Le attività nell'ambito della manifestazione "Concorezzo d'estate" si protrarranno fino alla metà del mese di luglio per poi riprendere nella prima parte del mese di settembre.

A partire dal mese di ottobre, verranno attuati i "Corsi in Concorezzo" anch'essi realizzati presso la Villa Zoia.

Politiche giovanili

Percorsi di informazione, formazione e confronto su temi educativi e di crescita e per la prevenzione dei principali fenomeni di disagio giovanile. Iniziative di animazione territoriale rivolte a giovani e ragazzi.

Valorizzazione e incentivi alla nascita e alla crescita dell'imprenditoria giovanile.

Missione e programma di riferimento

Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 2 – Giovani

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

In questi ultimi anni il rapido mutare dei contesti sociali, la possibilità di accesso alle nuove tecnologie e l'enorme flusso di informazioni e stimoli spesso difficili da gestire e decodificare, hanno sostanzialmente modificato le modalità con cui vengono gestiti i rapporti personali e le relazioni. In questo contesto i ragazzi e i giovani si trovano parte integrante di un ecosistema relazionale che vede le principali agenzie di socializzazione – famiglia, scuola, comunità sociale e gruppo di pari età - quali fattori decisivi per il loro benessere. L'attenzione a una corretta gestione dell'attività educativa già a partire dall'età infantile e successivamente in quella giovanile, è fondamentale per un'armonica crescita della persona e per la prevenzione di fenomeni di disagio.

Contestualmente alla informazione, formazione e confronto sui temi educativi e di crescita, si istituirà un capitolo dedicato alla valorizzazione e alla nascita di start-up giovanili.

Iniziative e interventi previsti

Si intende riproporre la realizzazione di percorsi di informazione, formazione e confronto rivolti ad adulti, genitori ed educatori, incentrati su tematiche educative e volti alla prevenzione dei principali fenomeni di disagio giovanile. Gli incontri tematici, con il supporto di professionisti ed esperti, verteranno sull'analisi delle principali dinamiche relazionali, dei bisogni e delle scelte di vita dei ragazzi, scelte che nella società attuale, diventano sempre più complesse.

L'obiettivo, oltre che fornire adeguati strumenti di prevenzione, è anche quello di creare occasioni di incontro e confronto.

Parallelamente all'investimento in termini di educazione e prevenzione saranno promosse iniziative di animazione territoriale rivolte a giovani e ragazzi per favorire la socializzazione tra pari e creare spazi relazionali.

Si cercherà di valorizzare, nell'arco del triennio, momenti dove poter mostrare e premiare il/i giovane/i che si sono distinti per un'idea imprenditoriale vincente, anche tramite l'indizione di un bandi specifici.

Risorse finanziarie

Nei documenti di bilancio sono previste risorse finanziarie specificatamente destinate alle politiche giovanili che verranno destinate alla realizzazione degli interventi previsti.

Risultati attesi

Coinvolgimento dei principali attori del processo educativo (genitori, insegnanti, educatori) fornendo occasioni di riflessione, condivisione e confronto per una maggiore consapevolezza e coesione nella gestione delle dinamiche educative così come nella prevenzione delle problematiche e dei disagi.

Favorire la socializzazione e la partecipazione attiva sul territorio di giovani e ragazzi mediante l'adesione a esperienze condivise.

Incentivare l'imprenditoria giovanile su tutto il territorio comunale.

Stato di attuazione

Sono state previste attività di supporto attraverso la partecipazione delle associazioni presenti sul territorio per sostenere questa fascia di età.

In particolare, in collaborazione con la scuola è stato proposto un corso motivazionale per favorire il consolidamento di consapevolezze di gruppo che ha visto la partecipazione dei ragazzi del CCR e dei loro insegnanti.

TUTELA E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Pianificazione e strumentazione attuativa e regolamentare del PGT

Gestione dell'attività di pianificazione generale del comune e sua integrazione con gli altri strumenti specifici di settore e, in particolare, con la pianificazione dei servizi e la regolamentazione edilizia con il fine di garantire una maggior coerenza delle azioni sul Territorio

Missione e programma di riferimento

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 1 – Urbanistica e assetto del territorio

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Il processo di rinnovo ed adeguamento della pianificazione urbanistica comunale e di dettaglio è costituito da un insieme di procedimenti di pianificazione strutturato e coordinato, che è stato attivato a partire dall'anno 2020, con alcuni ritardi legati agli effetti generati dall'epidemia da Coronavirus ed alla gestione degli interventi emergenziali conseguenti.

L'approvazione definitiva della variante generale al Piano di Governo del Territorio, avvenuta nel primo trimestre dell'anno 2021, ha consentito di calendarizzare i successivi adempimenti di settore correlati, quali adozione del Regolamento edilizio, deliberazioni sulla rigenerazione urbana, come previste dalla legge regionale n. 18 del 2019, la cui approvazione definitiva è avvenuta nell'anno 2021 e la procedura complessiva di revisione degli oneri di urbanizzazione, la cui approvazione definitiva è avvenuta nell'anno 2022.

Anche gli interventi previsti per la mobilità su ferro, in particolare l'attività di progettazione del nuovo collegamento veloce su ferro Cologno Nord M2 – Vimercate Autostazione, hanno visto l'avvio della prima fase progettuale da parte dell'ente capofila del progetto, ovvero il Comune di Milano.

Nel corso del primo semestre dell'anno 2022, un ulteriore aggiornamento del portale SUE/SUAP ha visto l'implementazione della cartografia relativa al nuovo strumento urbanistico recentemente approvato, fornendo così un ulteriore servizio alla cittadinanza.

Tutte queste argomentazioni motivano la riproposizione del progetto anche per il triennio 2023-2025, soprattutto perché si tratta di attività propria del settore svolta in maniera continuativa e finalizzata alla programmazione e gestione del territorio, in continuo mutamento per via degli aggiornamenti normativi, ma anche per un suo veloce adeguamento alla rapida evoluzione richiesta dal contesto socio-economico alla pianificazione urbanistica e territoriale.

Iniziative e interventi previsti

Le strutture organizzative preposte hanno continuato a completare l'attività di pianificazione e programmazione urbanistica con una serie di elementi ed informazioni necessari alla preordinata costruzione e razionalizzazione dei servizi, al reperimento delle risorse necessarie per dar luogo al soddisfacimento delle domande e, non da ultimo, ad utilizzare l'attività regolamentare per la sola gestione degli aspetti di carattere procedurale che non richiedano atti di indirizzo.

Tra gli elementi di rilievo inseriti nella programmazione urbanistica vi è la ripresa della prosecuzione dell'attività di progettazione del nuovo collegamento veloce su ferro Cologno

Nord M2 – Vimercate Autostazione che interesserà la direttrice Vimercatese attraverso i territori dei Comuni di Cologno Monzese (Capolinea M2), Brugherio, Carugate, Agrate Brianza, Concorezzo e Vimercate e la ripresa dell'attività progettuale legata al Piano Particolareggiato di Via Kennedy e seguito del recepimento della proposta di modifica dell'Accordo quadro con la Provincia di Monza e della Brianza.

La prima è temporaneamente sospesa in attesa del parere da parte del Comune di Carugate in merito alle proposte alternative al tracciato prospettate da Regione Lombardia.

La seconda ha visto la ripresa dell'attività di progettazione urbanistica del Piano particolareggiato.

A supporto dell'attività amministrativa improntata all'incremento dei servizi digitali ai cittadini, si è avviato, con la collaborazione di altre strutture dell'Ente interessate, al proseguimento massivo delle procedure di dematerializzazione dell'Archivio edilizio e conseguente digitalizzazione della documentazione.

Tale processo ha coperto, sino ad oggi, tutto il periodo temporale sino al 1993 e comprende la digitalizzazione dell'eventuale titolo autorizzativo, dell'eventuale agibilità, delle autorizzazioni di enti terzi, dei frontespizi delle relazioni principali (la cui richiesta è rara) e tutte le tavole allegate ai tali documenti.

Parallelamente, si sono dematerializzate le istanze più vecchie utilizzando personale alle dipendenze dell'associazione che ha in gestione l'archivio comunale.

Il materiale digitalizzato viene contestualmente messo a disposizione all'interno del software gestionale dello sportello SUE/SUAP.

Allo studio vi è la successiva implementazione applicativa, per la messa a disposizione del materiale così digitalizzato ai richiedenti direttamente in cloud, in apposita area riservata con accesso mediante password.

Il processo si protrarrà per gli anni successivi, valutando la possibilità di rendere disponibile in cloud la documentazione, con le necessarie cautele di sicurezza e conservazione dei dati.

Al fine di migliorare il servizio reso all'utenza con il portale SUE/SUAP, si sono implementati nuovi servizi, quali la gestione e presentazione on-line delle procedure di occupazione e manomissione suolo pubblico, coinvolgendo allo scopo le competenti strutture dell'Ente.

A completamento di quanto sopra esposto, si sta formalizzando l'incarico professionale per il progressivo adeguamento e revisione delle perizie di stima per la determinazione da parte dei Comuni del corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà, nonché per la rimozione dei vincoli relativi alla determinazione del prezzo massimo di cessione e del canone massimo di locazione degli immobili realizzati in edilizia residenziale pubblica in quanto il quadro legislativo è in forte mutamento.

Ad oggi tutti gli interventi realizzati in diritto di superficie hanno ottenuto la possibilità di trasformazione in diritto di proprietà dell'area e per gli interventi più recenti e di natura convenzionale è stata determinata la rimozione dei vincoli soggettivi e di prezzo.

Lo sviluppo della pianificazione attuativa correlata e conseguente all'approvazione della Variante generale al Piano di Governo del Territorio ha visto, quali elementi più rappresentativi, la modifica dell'Accordo quadro relativo all'area dell'Ambito attuativo di Via Kennedy, finalizzato all'individuazione dell'area su cui collocare la nuova RSA, con la ripresa della pianificazione urbanistica, l'attivazione di altri piani di iniziativa privata come l'ambito AT01 in istruttoria e, per quanto riguarda la rigenerazione urbana, il recupero

dell'area dimessa in via Don Minzoni all'altezza dell'intersezione con Via Adda, che, attuata mediante permesso di costruire convenzionato in deroga e in corso di realizzazione.

Contestualmente sono state attivate le procedure per addvenire ad una Variante specifica al Piano delle Regole costituente il Piano di Governo del Territorio, con il fine di eliminare alcune difficoltà operative in merito all'applicazione del complesso di norme relativo a specifici interventi sulla base di quanto disposto dagli articoli 4, 26, 27 del documento RR02 "Norme di attuazione del Piano delle regole", ridefinire il "generalizzato divieto di insediare nuove medie strutture di vendita su tutto il territorio comunale", disciplinare in maniera più articolata il trasferimento volumetrico in ambiti residenziali già edificati affinché si possa attuare una rigenerazione ed uno sviluppo del tessuto urbano maggiormente sostenibile in relazione al contesto in cui questo istituto si rende applicabile, ovvero effettuare una puntuale e motivata esclusione dell'applicabilità dello stesso in determinate aree del territorio sulla base di valutazioni specifiche, il tutto come dettagliato nella deliberazione di Giunta comunale n. 73 del 01/06/2022.

L'adozione è prevista nel mese di giugno 2023.

Nell'ambito dell'edilizia convenzionata, le procedure relative alla trasformazione in diritto di proprietà del diritto di superficie delle aree su cui sorgono gli immobili e/o la rimozione dei vincoli presenti nelle convenzioni sono state completate ed è stata attivata la procedura interna di gestione delle istanze tramite l'utilizzo del sistema gestionale dello Sportello SUE/SUAP, che permette all'utente il pagamento delle somme dovute all'Amministrazione comunale tramite il circuito del PagoPA.

Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie che si renderanno disponibili sono già stimate nei documenti di bilancio, non contemplando quelle che dovessero rendersi necessarie per l'adeguamento ad eventuali nuove disposizioni normative.

Risultati attesi

attendono consistenti risparmi nelle tempistiche legate alle attività di programmazione ed gestione del territorio e di tutto quanto ad esso connesso, con un aumento della disponibilità delle risorse, non solo di carattere economico, da destinare allo scopo.

Analogamente la semplificazione operata con l'attività regolamentare dovrà tradursi in un risparmio di tempo sulle procedure sia per il front che per il back office.

Stato di attuazione

Si rilevano i primi risparmi nelle tempistiche legate alle attività di programmazione ed gestione del territorio e di tutto quanto ad esso connesso, analogamente alla semplificazione operata con l'avvio di un lieve risparmio di tempo sulle procedure interessate da queste innovazioni, sia per il front che per il back office.

Adeguamento ed aggiornamento del Piano cimiteriale

Necessità di adeguare la pianificazione degli spazi cimiteriali in conseguenza dell'approvazione del nuovo Regolamento regionale.

Missione e programma di riferimento

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 1 – Urbanistica e assetto del territorio

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023

Contesto di riferimento

L'approvazione del nuovo Regolamento regionale del 14 giugno 2022, n. 6, in attuazione del Titolo VI bis della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, pone la necessità di adeguare la pianificazione comunale in materia di gestione degli spazi cimiteriali alla nuova normativa, attraverso un procedimento di riscontro ed adeguamento che è stato formalmente richiesto dalla A.T.S. competente.

Per le fasi di cui sopra è richiesto un riscontro nel breve periodo (fine anno 2022) e l'attivazione di un vero e proprio percorso di valutazione ed adeguamento nel medio (anno 2023).

Iniziative e interventi previsti

Il Piano regolatore cimiteriale, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 14 luglio 2016, è stato redatto dal Responsabile del Settore Urbanistica ed Ambiente, coadiuvato dal personale in servizio nel Settore.

L'adeguamento è operato sia sulla parte specificatamente progettuale relativa al dimensionamento degli spazi, ma soprattutto sulla definizione del nuovo Regolamento comunale di Polizia mortuaria a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento regionale del 14 giugno 2022, n. 4 recante "Regolamento di attuazione del titolo VI bis della Legge Regionale 30 dicembre 2009 nr. 33".

Tale meccanismo dovrà tener conto, in particolare, delle modalità di gestione e riutilizzo degli spazi cimiteriali avendo come obiettivo la riduzione del consumo di suolo allo scopo dedicato.

Il procedimento è stato attivato nell'ultimo trimestre dell'anno 2022, è attualmente in corso e giungerà al suo completamento nel corso dell'anno 2023.

Risorse finanziarie

Non si rendono necessarie risorse finanziarie, in quanto la revisione sarà effettuata dal personale in servizio presso il Settore Urbanistica e Ambiente, sotto la supervisione del Responsabile di Settore.

Risultati attesi e stato di attuazione

Si attende una gestione degli spazi cimiteriali e dei tempi di rotazione in grado di evitare l'ampliamento della struttura cimiteriale.

Ecuosacco

Progetto sperimentale di CEM Ambiente finalizzato alla riduzione della frazione secca dei rifiuti – adeguamento a seguito degli effetti generati dall'epidemia da Coronavirus.

Missione e programma di riferimento

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 3 – Rifiuti

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Negli ultimi anni l'aumento del costo di smaltimento dei rifiuti ingombranti e degli scarti di lavorazione ai termovalorizzatori ha subito un corposo aumento che, con l'attuale sistema di tariffazione, non incentiva politiche finalizzate all'adozione di buone pratiche.

Per prevenire e ridurre la produzione di rifiuti é necessaria l'introduzione di sistemi di raccolta che responsabilizzino gli utenti incentivando comportamenti virtuosi con una maggior attenzione alla raccolta differenziata.

Iniziative e interventi previsti

Ecuosacco è un progetto sperimentale che riguarda la raccolta del secco e nasce con l'obiettivo di ridurre la quantità di rifiuti indifferenziati e introdurre una tariffa più equa, così da rendere il cittadino sempre più consapevole e responsabile nella raccolta dei rifiuti.

L'attuale sistema gestionale domiciliare, che già garantisce ottimi risultati, affiancato dall'applicazione di una "tariffa puntuale" é una strategia utile ed efficace per migliorare in termini percentuali la raccolta differenziata coinvolgendo attivamente gli utenti a ridurre/prevenire la produzione dei rifiuti indifferenziati.

Il tutto avviene mediante la distribuzione di sacchi prepagati e identificati da un codice a barre abbinato all'utente, in grado quindi di consentirne un corretto tracciamento.

Nel corso dell'anno 2022, si è proceduto all'individuazione del soggetto incaricato dell'allineamento degli archivi (Anagrafe, Tributi), nonché definiti i contenuti della campagna informativa, che hanno visto tra l'altro la realizzazione di filmati ad hoc, comunicazioni sugli organi di stampa e sui canali social, e l'attività propedeutica finalizzata alla rimozione/conversione dei cassonetti ancora esistenti sul territorio comunale.

E' stato redatto ed approvato nel corso del mese di febbraio 2023, da parte del Consiglio comunale, il nuovo "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e per l'igiene urbana" propedeutico all'avvio del servizio.

Sul sito istituzionale del Comune di Concorezzo è stata attivata una specifica pagina dedicata all'Ecuosacco contenente tutte le informazioni necessarie ed i contatti.

La distribuzione massiva dei sacchi alla popolazione si è svolta nel mese di marzo 2023, mentre l'avvio del servizio è avvenuto nel mese di aprile 2023.

Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie necessarie saranno stimate nei documenti di bilancio e serviranno per l'acquisto dei sacchi, per la loro distribuzione e per il referente incaricato dell'allineamento delle banche dati, oltre a quelli già stanziati per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Risultati attesi

Il primo anno, purtroppo, la tariffa di smaltimento del secco subirà un piccolo aumento che, però, dovrebbe essere compensata dal risparmio sulle quantità di smaltimento e dai maggiori introiti delle raccolte differenziate.

Un ulteriore vantaggio sarà dato dalla possibilità che, incrociando i dati tributari con quelli anagrafici, possa emergere una buona quantità di evasori con conseguente aumento del gettito della tassa.

Stato di attuazione

L'incrocio dei dati tributari con quelli anagrafici, ha consentito l'emersione di una buona quantità di soggetti evasori, mentre i primi dati relativi alla raccolta, segnalano una buona, anche se non consolidata, riduzione della frazione secca.

Revisione della Pianificazione comunale in materia di gestione delle emergenze comunali

Adottare una strategia a breve termine per l'adozione di politiche e la realizzazione di interventi connessi alla gestione delle emergenze

Missione e programma di riferimento

Missione 11 – Soccorso civile

Programma 1 – Sistema di Protezione civile

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

L'attuale emergenza sanitaria dovuta al Covid19 ha posto il problema della gestione di nuove tipologie di vulnerabilità, che sono state affrontate sulla base di provvedimenti normativi gestiti direttamente dallo Stato e dalla Regione.

Questo stato inatteso ed impreveduto ha posto il problema della necessità di allineare quanto previsto nel piano di emergenza comunale con le recenti avversità che sono state affrontate e gestite anche, e soprattutto, con l'apporto dei volontari civili e del gruppo di Protezione Civile.

Inoltre si rende necessario porsi l'obiettivo di ripensare tutto il sistema di gestione dell'emergenza e di adeguarlo alle nuove prospettive e ai nuovi rischi, anche pandemici, affinché l'azione di protezione sul territorio possa essere efficace.

Iniziative e interventi previsti

Oltre all'esperienza derivata dalla gestione della pandemia, l'adeguamento del Piano di emergenza comunale si rende necessario anche a seguito dell'approvazione definitiva della Variante Generale al Piano di Governo del Territorio che, unitamente all'approvazione dell'ERIR, comporta la necessità di rivedere le aree di danno circoscritte agli stabilimenti a rischio di incidente rilevante.

Anche il recepimento dello studio di gestione del rischio idraulico comporta la necessità di recepire le aree di esondazione della fognatura ed il conseguente protocollo di gestione.

Si opererà, quindi, con affidamento di incarico a professionista competente per una riscrittura generale del Piano di emergenza comunale, che tenga conto di tutte le problematiche espresse in precedenza.

L'avvio della redazione del Piano è prevista nel corso dell'anno 2023.

Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie che si renderanno disponibili sono già stimate nei documenti di bilancio. Gli effetti più significativi sono previsti dal 2023 e consisteranno nella redazione ed approvazione del Piano di emergenza comunale.

Risultati attesi e stato di attuazione

Si attende una migliore ed ottimale gestione delle emergenze verificabili sul territorio comunale, ed un maggiore coordinamento e gestione efficace delle risorse, sia umane che finanziarie.

Interventi di sostegno alle attività economiche

Adeguamento a seguito degli effetti generati dall'epidemia da Coronavirus

Missione e programma di riferimento

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Negli ultimi anni è emersa sempre di più la necessità di valorizzare i nostri territori sotto ogni punto di vista per incrementare l'economia locale.

Puntare sull'attrattività significa centrare più obiettivi contemporanea-mente; da un lato si riqualifica il territorio mediante interventi di risanamento, riqualificazione, abbellimento ecc., dall'altro si crea economia facendo lavorare di più le attività commerciali e di servizi ed infine si aumenta la conoscenza della nostra storia.

Iniziative e interventi previsti

La realizzazione del Calendario Storico, iniziativa che si poneva l'obiettivo della ricerca dei luoghi e delle storie del Borgo che possano interessare i visitatori esterni e i cittadini stessi, non è stata più implementata.

Le manifestazioni proposte dalle associazioni di categoria, finalizzate ad aumentare l'afflusso di persone verso il Borgo e che, hanno subito un forte rallentamento legato all'emergenza sanitaria, sono riprese a pieno regime ed hanno visto la partecipazione di creativi, artisti, artigiani e commercianti alimentari (street food).

E' stata riattivata la manifestazione "Concorezzo d'Estate", con la rimessa in funzione dell'area feste collocata all'interno del Parco di Villa Zoia.

Il mercato agricolo a km 0 collocato nella sede di Via Adda che, nella sua versione sperimentale, ha avuto un buon riscontro di gradimento da parte dell'utenza è stato riaffidato per un periodo di cinque anni.

Si tratta di un mercato di prodotti agricoli venduti da aziende provenienti da un contesto territoriale contiguo al Comune di Concorezzo, la cui gestione è affidata direttamente alla Coldiretti, che provvede anche alla rotazione delle aziende presenti.

Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie necessarie sono già stimate nei documenti di bilancio.

Risultati attesi e stato di attuazione

Aumentare l'attrattività e la permanenza nel Borgo di visitatori che aiutino a far girare l'economia cittadina.

Interventi al sostegno delle attività esistenti ed alla creazione di nuove realtà

Adeguamento a seguito degli effetti generati dall'epidemia da Coronavirus

Missione e programma di riferimento

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Il centro storico è il cuore pulsante di tutte le attività di un comune e funge da cassa di risonanza per le periferie. Mantenere vivo il centro è compito dell'amministrazione in collaborazione con le attività economiche ivi insediate.

Il commercio al dettaglio ha subito grossi colpi con l'avvento della grande distribuzione in Italia dagli anni sessanta in poi. Ora con l'avvento del commercio on-line le attività di vicinato hanno subito un nuovo colpo che rischia di farle sparire del tutto. I giovani non vogliono più continuare le attività di famiglia per via dello scarso rendimento e della molta energia che va spesa per il loro mantenimento. Questa amministrazione è intenzionata a supportare il più possibile le attività del centro, anche mettendo in atto azioni sinora mai praticate.

Iniziative e interventi previsti

Per rendere ancora più attrattivo ed accogliente il centro, necessitano interventi sull'arredo urbano.

La variante al Piano delle regole in itinere, descritta al precedente punto "Pianificazione e strumentazione attuativa e regolamentare del PGT", la cui adozione è prevista nel mese di giugno, prevede delle strategie da mettere in atto obbligatoriamente a sostegno del commercio locale.

Pertanto, in ambito di convenzionamento per la concessione di nuove medie strutture di vendita, sono previsti interventi per la riqualificazione dell'arredo urbano, dei servizi nel centro storico e presso le fermate delle linee automobilistiche, a sostegno della clientela degli esercizi di vicinato e dell'utenza del trasporto pubblico locale.

Successivamente si renderà necessario trovare delle forme di sostegno (anche all'interno degli strumenti urbanistici) per le attività esistenti.

Ogni anno viene aggiornato il Registro dei negozi e delle Attività storiche.

Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie necessari sono già stimate nei documenti di bilancio.

Risultati attesi e stato di attuazione

Mantenere attivi i negozi di vicinato e favorire l'accesso di nuove realtà.

IL BILANCIO

Controlli sui crediti scaduti

Controlli più serrati sui crediti scaduti del Comune, relativi ai tributi locali, alle multe e alle altre entrate patrimoniali

Missione e programma di riferimento

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 4 – Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Negli ultimi anni, le procedure per l'affidamento di appalti pubblici, per il pagamento di crediti e di contributi e per il rilascio di concessioni, autorizzazioni e licenze alle imprese sono state assoggettate alle verifiche di regolarità fiscale e contributiva.

Il decreto legge n. 34/2019 ha previsto che gli enti locali competenti al rilascio di licenze, autorizzazioni, concessioni e dei relativi rinnovi, alla ricezione di segnalazioni certificate di inizio attività, uniche o condizionate, concernenti attività commerciali o produttive possano disporre, con norma regolamentare, che il rilascio o il rinnovo e la permanenza in esercizio siano subordinati alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali da parte dei soggetti richiedenti.

Iniziative e interventi previsti

Il regolamento comunale, disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali ai sensi dell'articolo 15-ter del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, così come modificato dalla legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, è stato approvato dal Consiglio comunale con la deliberazione n. 9 del 13 febbraio 2020, modificato con la deliberazione n. 27 del 30 giugno 2020 per rinviare al 31 dicembre 2020 il termine per la verifica delle istanze già autorizzate di licenze, autorizzazioni, concessioni e dei relativi rinnovi, di segnalazioni certificate di inizio attività, uniche o condizionate, concernenti attività commerciali o produttive.

Il regolamento è stato applicato per controllare le richieste concernenti attività commerciali o produttive, le istanze di occupazione del suolo pubblico ex art. 181 del decreto legge n. 34/2020 e le domande di contributo a fondo perduto previste dal Bando DUC Concorezzo.

Dall'anno 2021 è stata avviata la bollettazione dell'IMU per almeno l'80% (a regime) delle imprese presenti nel territorio di Concorezzo (escluse le imprese di costruzione e immobiliare e i fabbricati posseduti in leasing).

Accanto alla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali con l'accertamento esecutivo, l'ingiunzione fiscale e la cartella di pagamento, per il recupero dei crediti di importo significativo si accederà al rito civile con specifici incarichi di patrocinio legale.

Si farà ricorso in modo flessibile e sinergico alle modalità di riscossione coattiva, nessuna delle quali esclude l'altra, potendo essere utilizzate alternativamente:

- riscossione coattiva tramite ruolo, di cui al Dpr n. 602/1973;
- riscossione coattiva tramite ingiunzione di pagamento di cui al Rd n. 639 del 1910;
- riscossione coattiva tramite gli ordinari mezzi giudiziari (Cass. Sez. Un. n. 20137/2006).

Con la legge di bilancio 2020 è stata potenziata l'attività di riscossione degli Enti Locali prevedendo il ricorso all'istituto dell'accertamento esecutivo avente natura di titolo esecutivo.

Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie che si renderanno disponibili sono già stimate nei documenti di bilancio. Gli effetti più significativi sono stati previsti dalla metà dell'anno 2022 e consistono nell'accelerazione delle procedure di riscossione delle principali entrate comunali.

Risultati attesi

Si eleverà la quota di contribuenti e di cittadini che effettuano versamenti spontanei di tributi locali ed entrate patrimoniali: per quanto riguarda la tassa rifiuti, ad esempio, la riscossione spontanea nell'anno di riferimento con gli avvisi bonari dovrà essere superiore all'88% a partire dal 2022.

Il recupero dei crediti avviati alla riscossione coattiva dovrà essere superiore al 30% del loro valore dall'anno 2022.

Stato di attuazione

Il regolamento comunale, disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali, è stato applicato soprattutto per controllare le richieste concernenti attività commerciali o produttive, le istanze di occupazione del suolo pubblico, le autorizzazioni all'installazione di impianti pubblicitari, mettendo in atto i seguenti controlli:

	N. verifiche
Anno 2020	29
Anno 2021	128
Anno 2022	79
1° semestre 2023	41

Per quanto riguarda la tassa rifiuti, il termine per il versamento della prima rata della riscossione spontanea con gli avvisi bonari è stata quella ordinaria del 31 maggio 2023 (le restanti 3 rate hanno scadenza il 31 luglio, il 2 ottobre e il 4 dicembre 2023), mentre la scadenza del pagamento in unica soluzione è stata prevista per il 16 giugno 2023.

Il gettito previsto della tassa sui rifiuti per l'anno 2023 è di € 1.660.046,72, mentre gli incassi sono stati di € 629.072,79.

Le attività di accertamento sono proseguite con i seguenti risultati (al 30 giugno 2023):

	N. avvisi	Importo
IMU	6	2.521,00
TASI	3	245,00
TARI	512	179.237,00

Nel corso dell'anno 2022, sono state avviate alla riscossione coattiva le seguenti partite:

	Documenti	Importo
Avvisi di accertamento IMU emessi nell'anno 2019	58	75.071,46
Avvisi di accertamento IMU emessi nell'anno 2020	51	69.023,20
Avvisi di accertamento IMU emessi nell'anno 2021	122	126.500,45
Avvisi di accertamento TASI emessi nell'anno 2019	39	8.328,90
Avvisi di accertamento TASI emessi nell'anno 2020	43	9.059,64
Avvisi di accertamento TASI emessi nell'anno 2021	76	13.171,76
Avvisi di liquidazioni TARI 2019-2020	769	233.586,81
Avvisi di liquidazioni TARI 2021	1.012	253.922,00
Avvisi di accertamento TARI emessi nell'anno 2019	41	11.456,81
Avvisi di accertamento TARI emessi nell'anno 2020	35	59.374,97
Avvisi di accertamento TARI emessi nell'anno 2021	21	1.996,18
Avvisi di accertamento patrimoniali 2022	3	8.222,00
Totale	2.270	869.714,18

Controllo delle previsioni di spesa

Verrà affinata la pianificazione finanziaria della spesa tramite il controllo e la responsabilizzazione delle unità organizzative per liberare risorse

Missione e programma di riferimento

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 4 – Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali

Tempi - Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025

Contesto di riferimento

Mentre la riscossione delle entrate è gestita in maniera centralizzata dagli uffici finanziari, il decentramento della spesa presso le diverse unità organizzative ha comportato, negli ultimi anni, una sovrastima delle previsioni di circa il 10% della spesa.

Iniziative e interventi previsti

Il Settore finanziario ha assicurato un coordinamento organizzativo con i centri di responsabilità comunali: sono state effettuate delle relazioni mensili che hanno evidenziato la dinamica delle entrate e delle spese assegnate confrontate con i dati effettivi degli ultimi due esercizi precedenti, stimolando i servizi comunali a intervenire sui budget di spesa.

Il sistema premiale dei Responsabili di Settore terrà conto dei risultati raggiunti in termini di attuazione degli obiettivi di spesa.

Risorse finanziarie

Le misure previste sono essenzialmente di tipo organizzativo e non sono previste spese per l'attuazione delle iniziative e degli interventi previsti.

Risultati attesi

Si intende migliorare circa il 3% della capacità di spesa (300 mila euro l'anno) rispetto all'anno 2019.

Stato di attuazione

Per quanto riguarda il Settore finanziario sono state effettuate (dal mese di aprile) le relazioni mensili sugli scostamenti tra dati previsionali ed effettivi, delle entrate e delle spese assegnate, confrontate con i dati degli ultimi due esercizi precedenti.

Nel piano delle performance 2023, tra gli obiettivi assegnati al Settore finanziario è previsto quello di limitare le economie medie delle spese correnti sul totale delle previsioni definitive di bilancio al 10% del totale previsto.

Per quanto riguarda le spese correnti i dati degli ultimi esercizi sono i seguenti:

	Previsioni	Impegni	FPV di spesa	Fondi e accantonamenti	Economie	%
Anno 2023 (30/6)	10.894.284,87	7.051.879,31	163.505,00	583.365,88	3.095.534,68	28,41%
Anno 2022 (31/12)	11.980.832,02	10.625.356,92	175.570,49	452.294,76	727.609,85	6,07%
Anno 2022 (30/6)	11.120.392,46	7.252.209,94	134.260,00	564.244,76	3.169.677,76	28,50%
Anno 2021 (31/12)	11.561.956,37	9.993.655,60	351.824,82	359.903,14	856.572,81	7,41%
Anno 2021 (30/6)	11.086.322,78	7.097.906,52	113.350,00	380.103,14	3.494.963,12	31,52%
Anno 2020 (31/12)	10.892.720,60	9.261.736,96	231.894,61	292.538,69	1.106.550,34	10,16%
Anno 2020 (30/6)	10.530.506,58	5.844.841,94	114.530,00	308.538,69	4.262.595,95	40,48%
Anno 2019 (31/12)	10.569.828,13	9.195.320,44	171.811,91	229.829,77	972.866,01	9,20%
Anno 2019 (30/6)	10.558.971,76	6.693.527,92	116.060,00	191.440,00	3.557.943,84	33,70%



COMUNE di CONCOREZZO

Provincia di Monza e della Brianza



(Immagine tratta da Archivio storico di Concorezzo: La fermata al "muret" del tram a vapore - chiamato "sgich" - in servizio sulla linea Monza-Trezzo-Bergamo)

Sviluppo Piano degli investimenti Verifica stato di attuazione dei Lavori Pubblici 2023

Settore Servizi sul Territorio
Servizio Lavori Pubblici
Servizi Esterni Manutenzioni

Concorezzo, Agosto 2023

PREMESSA

Nelle seguenti schede sono riportati i vari interventi previsti nel programma Opere Pubbliche per il triennio 2023-2025 e rispettivo elenco annuale e quelli compresi nella programmazione precedente e completati nel corso del corrente anno, così come approvato e modificato dalle relative deliberazioni consiliari.

E' necessario precisare che nel presente stato attuativo sono considerate anche le opere in corso pertinenti ad altri programmi dei lavori pubblici.

Gli interventi di carattere manutentivo, inferiori a € 100.000,00 non sono stati considerati nella presente relazione; essi saranno ricompresi nella relazione generale di settore.

Per effetto dei dettami normativi contenuti nel D.Lgs 118/2011 “nuova contabilità armonizzata”, ed in particolare per l'impossibilità di mantenere i residui di stanziamento a bilancio, non sono state inserite tutte quelle opere pregresse, che per effetto della mancanza di copertura degli stanziamenti erano state riproposte negli scorsi anni, ma per le quali di fatto non era mai stato dato avvio all'iter realizzativo.

Le schede sono state redatte con riferimento alla metodologia di programmazione individuata dal D.lgs 50/2016 e s.m.i. e D.M 14/2018.

Esse sono state compilate mediante:

- **un quadro sintetico** riportante le caratteristiche dell'opera, l'ufficio o struttura di riferimento, il codice CUP, i professionisti e le imprese esecutrici, il RUP;
- **una relazione sintetica** che descrive brevemente lo stato dell'opera a tutto il mese di luglio 2023;
- **una tabella**, nel quale si può verificare il quadro economico dell'opera parzializzato in:
 - importo dei lavori: è l'importo di contratto o, nel caso in cui non vi è stata ancora aggiudicazione, l'importo posto a base di gara, o nel caso in cui sia in corso la progettazione, la somma destinata all'esecuzione dei lavori, comprensivo degli oneri della sicurezza e dell'I.V.A.;

- l'accantonamento per accordi bonari: sono una quota fissa dell'importo contrattuale o a base d'asta dei lavori. Tali somme servono per risarcire l'eventuali definizioni di controversie che possono sorgere con l'impresa o per il pagamento di diritti di terzi;
 - spese tecniche: all'interno di queste si trovano tutti gli incarichi conferiti per redigere ed eseguire l'opera; sono dunque ricomprese le spese per i professionisti, per i coordinatori della sicurezza, per le indagini geologiche, idrauliche, per i rilievi, per gli accatastamenti, per il responsabile del procedimento e tutto quanto è necessario alla redazione del progetto e della sua esecuzione;
 - imprevisti: sono le somme accantonate e messe a disposizione che possono servire per la redazione di perizie di varianti o per effettuare lavori in economia necessari a completare l'opera, allacciamenti ai pubblici servizi non preventivabili al momento della progettazione. La legge dispone che debbano far parte del quadro economico le somme per imprevisti fino ad un massimo del 10% dell'importo posto a base di gara.
 - varie: in questa voce rientrano tutte le spese derivanti da allacciamenti, spese per la pubblicazione dei bandi, somme destinate ad ottenere i pareri preventivi dei VVF, dell'ASL, dell'ARPA, acquisizione aree, ecc.
 - I.V.A.: nella misura di legge;
- **un diagramma a “torta”** , corredato da tabella, nel quale si può verificare il quadro economico dell'opera parzializzato in:
 - importo delle opere: è l'importo di contratto o, nel caso in cui non vi è stata ancora aggiudicazione, l'importo posto a base di gara, o nel caso in cui sia in corso la progettazione, la somma destinata all'esecuzione dei lavori, comprensivo degli oneri della sicurezza e dell'I.V.A.;
 - somme a disposizione: è la somma degli importi relativi a spese tecniche, accordi bonari, imprevisti, varie ed I.V.A.;

Per meglio comprendere il “lessico” utilizzato nella presente relazione si riportano brevemente le definizioni di:

- importo del quadro tecnico economico: è il costo complessivo previsto dalla programmazione dei lavori pubblici, riferito all'opera. In questo importo sono comprese tutte le spese necessarie a dare finiti i lavori "chiavi in mano" e quindi sono inseriti anche le somme previste per la progettazione, per l'esecuzione dell'opera, per la pubblicità della gara, per tutte le indagini necessarie all'opera, per le controversie che possono insorgere durante il corso dei lavori, per le acquisizioni delle aree. Tale quadro viene redatto in conformità del D.P.R. 207/2010 s.m.i.

Infine è utile precisare che le somme relative agli imprevisti e agli accordi bonari possono creare, per effetto di obbligatorietà a mantenerle nel quadro economico, somme residue che possono essere "svincolate" al collaudo dell'opera oppure, se consistenti, possono essere ridotte con opportune variazioni di bilancio e del programma dei Lavori Pubblici; tali variazioni comportano la conseguente pubblicazione dei nuovi quadri economici rideterminati presso l'osservatorio dei lavori pubblici.

Il Responsabile del Settore
Servizi sul Territorio
Arch. Roberto Levati

Opera: **MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI ED ABBATTIMENTO BARRIRE ARCHITETTONICHE ANNO 2021**

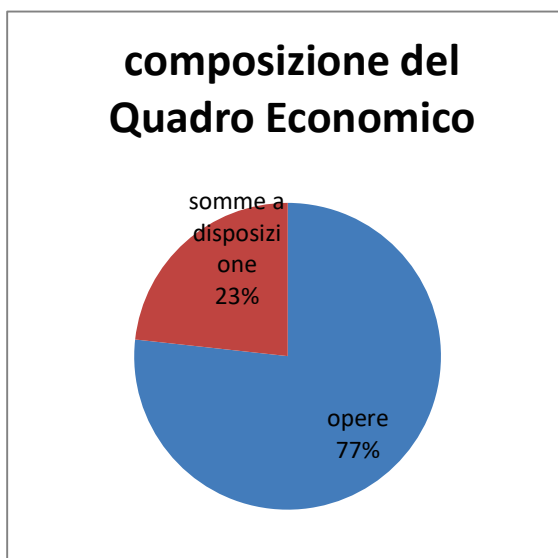
Ufficio riferimento: SEM
 Programma OO.PP.: 2021

CUP: J27H2100139004

RUP	Arch. Roberto Levati
Progettista:	Studio Ingegneria LAMBRO - Ing. Vimercati e Geom. Morganti
Collaboratori:	Geom. Simona Bonati Sig.ra Rossana Colombo
Coordinatore sicurezza in fase di progettazione:	Studio Ingegneria LAMBRO - Ing. Vimercati e Geom. Morganti
Direttore Lavori:	Studio Ingegneria LAMBRO - Ing. Vimercati e Geom. Morganti
Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione:	Studio Ingegneria LAMBRO - Ing. Vimercati e Geom. Morganti
Impresa:	Colombo Severo & C. srl

commento: lavori conclusi- assestato

lavori conclusi- assestato	Q.T.E. dell'opera	%
lavori	€ 565.588,65	76,7%
spese tecniche	€ 26.766,23	3,6%
accordi bonari	€ 8.551,37	1,2%
imprevisti	€ 3.420,55	0,5%
varie	€ 6.821,81	0,9%
I.V.A. e Contributi integrativi	€ 125.851,39	17,1%

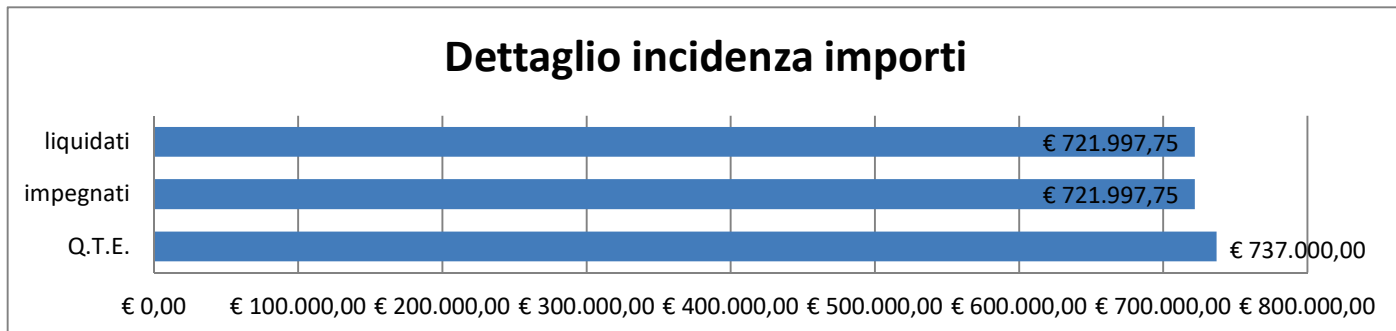


lavori conclusi- assestato	Composizione Q.T.E.	%
opere	€ 565.588,65	76,7%
somme a disposizione	€ 171.411,35	23,3%
totale	€ 737.000,00	100%

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OPERA

	Q.T.E.	impegnati	liquidati
importi	€ 737.000,00	€ 721.997,75	€ 721.997,75
incidenza sul QTE	100,00%	97,96%	97,96%
incidenza sull'impegnato			100,00%

Dettaglio incidenza importi



Opera: **Riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica con riscatto da SO.L.E.**

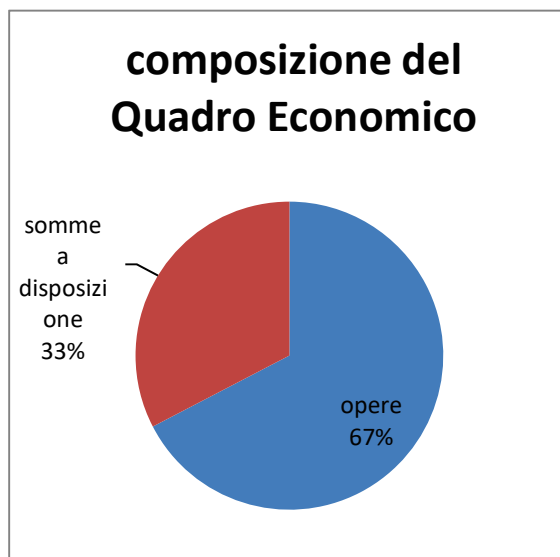
Ufficio riferimento:	LLPP
Programma OO.PP.:	2018

CUP: J28I18000020004

RUP	Arch. Roberto Levati
Progettista:	Studio tecnico Franzese
Collaboratori:	Arch. Carla A. Passito Arch. Fabio Dozio Sig.ra Marilena Moioli
Coordinatore sicurezza in fase di progettazione:	Studio tecnico Franzese
Direttore Lavori:	Studio tecnico Franzese
Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione:	Studio tecnico Franzese
Impresa:	DI CATALDO SABINO

commento: lavori conclusi- assestato

lavori conclusi- assestato	Q.T.E. dell'opera	%
lavori	€ 808.710,15	67,4%
spese tecniche	€ 96.269,63	8,0%
accordi bonari	€ 24.261,30	2,0%
imprevisti	€ 16.174,20	1,3%
varie	€ 143.130,25	11,9%
I.V.A. e Contributi integrativi	€ 111.454,47	9,3%

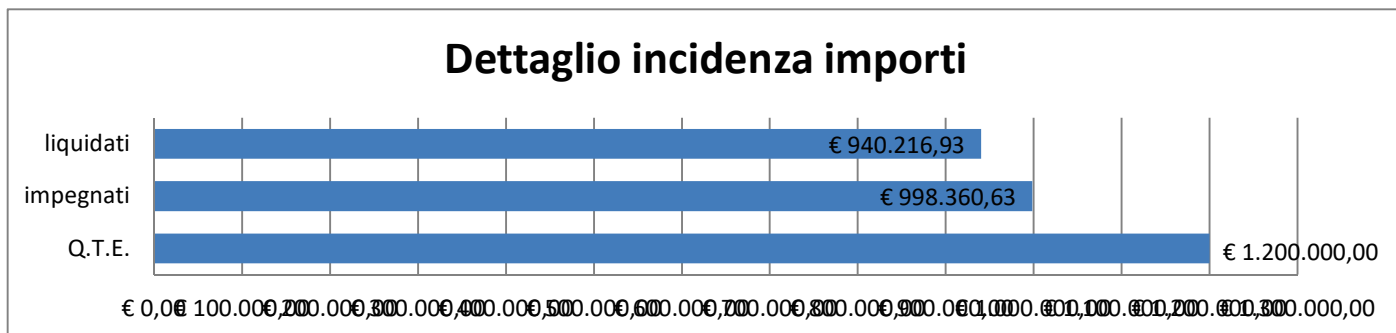


lavori conclusi- assestato	Composizione Q.T.E.	%
opere	€ 808.710,15	67,4%
somme a disposizione	€ 391.289,85	32,6%
totale	€ 1.200.000,00	100%

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OPERA

	Q.T.E.	impegnati	liquidati
importi	€ 1.200.000,00	€ 998.360,63	€ 940.216,93
incidenza sul QTE	100,00%	83,20%	78,35%
incidenza sull'impegnato			94,18%

Dettaglio incidenza importi



Opera: **Realizzazione percorsi interni con abbattimento barriere architettoniche e creazione di un nuovo campo polivalente presso il parco "Scaccabarozzi"**

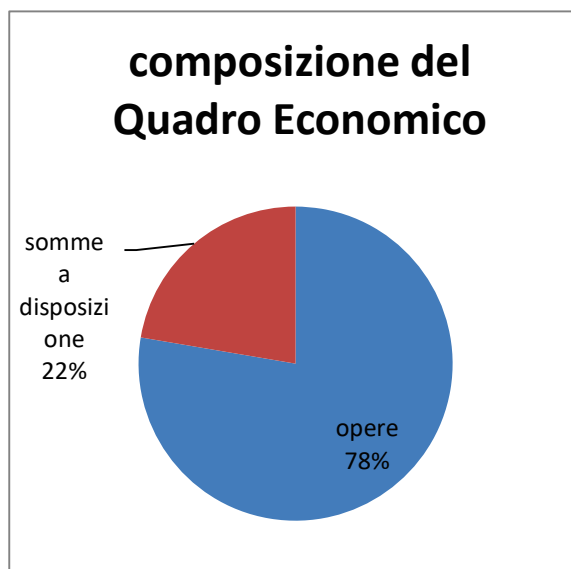
Ufficio riferimento:	LLPP
Programma OO.PP.:	2021

CUP: J21B21000880006

RUP	Arch. Roberto Levati
Progettista:	Studio Finazzi Ingegneria ed Architettura - Ing. Fabio Finazzi
Collaboratori:	Arch. Fabio Dozio Sig.ra Marilena Moioli
Coordinatore sicurezza in fase di progettazione:	Studio Finazzi Ingegneria ed Architettura - Ing. Fabio Finazzi
Direttore Lavori:	Studio Finazzi Ingegneria ed Architettura - Ing. Fabio Finazzi
Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione:	Studio Finazzi Ingegneria ed Architettura - Ing. Fabio Finazzi
Impresa:	BUILD 10 Sport srl

commento: fase esecutiva

fase esecutiva	Q.T.E. dell'opera	%
lavori	€ 147.563,23	77,7%
spese tecniche	€ 17.345,13	9,1%
accordi bonari	€ 4.350,00	2,3%
imprevisti	€ 502,17	0,3%
varie	€ 4.247,00	2,2%
I.V.A. e Contributi integrativi	€ 15.992,47	8,4%

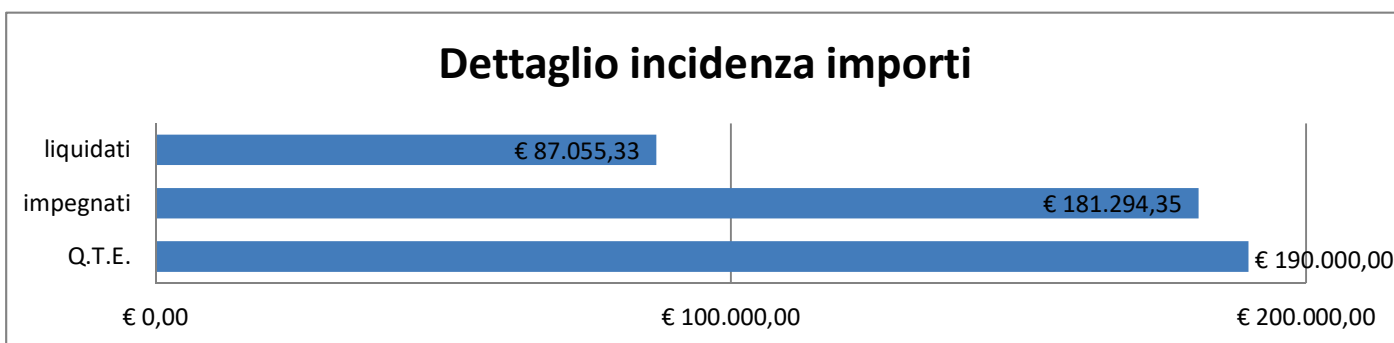


fase esecutiva	Composizione Q.T.E.	%
opere	€ 147.563,23	77,7%
somme a disposizione	€ 42.436,77	22,3%
totale	€ 190.000,00	100%

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OPERA

	Q.T.E.	impegnati	liquidati
importi	€ 190.000,00	€ 181.294,35	€ 87.055,33
incidenza sul QTE	100,00%	95,42%	45,82%
incidenza sull'impegnato			48,02%

Dettaglio incidenza importi



Opera: Nuova scuola primaria di via Ozanam

Ufficio riferimento:	LLPP
Programma OO.PP.:	2021

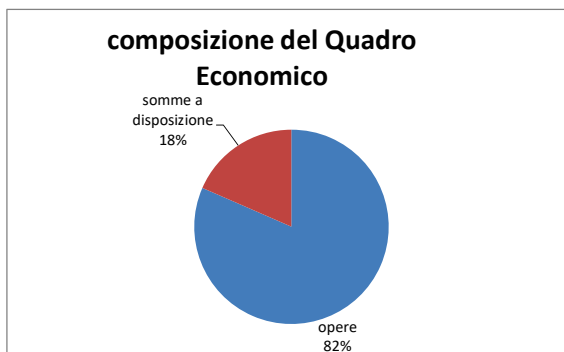
CUP: J21B21001320005

RUP	Arch. Roberto Levati
Progettista:	Arch. Federico Pella - Studio J+S s.p.a. - Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica
Collaboratori:	Arch. Fabio Dozio Sig.ra Marilena Moio IGeom. Simona Bonati Geom. Federico Silvestri
Coordinatore sicurezza in fase di progettazione:	-
Direttore Lavori:	-
Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione:	-
Impresa:	-

Dott.ssa Mariangela Guglielmo

commento: fase progettuale

fase progettuale	Q.T.E. dell'opera	%
lavori	€ 16.998.800,00	81,5%
spese tecniche	€ 1.436.806,28	6,9%
accordi bonari	€ 394.518,88	1,9%
imprevisti	€ 111.583,09	0,5%
varie	€ 203.985,81	1,0%
I.V.A. e Contributi integrativi	€ 1.701.276,48	8,2%

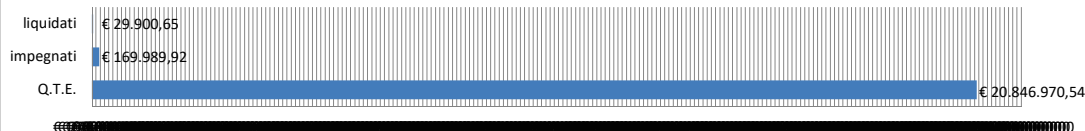


fase progettuale	Composizione Q.T.E.	%
opere	€ 16.998.800,00	81,5%
somme a disposizione	€ 3.848.170,54	18,5%
totale	€ 20.846.970,54	100,0%

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OPERA

	Q.T.E.	impegnati	liquidati
importi	€ 20.846.970,54	€ 169.989,92	€ 29.900,65
incidenza sul QTE	100,00%	0,82%	0,14%
incidenza sull'impegnato			17,59%

Dettaglio incidenza importi



Opera: **MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI ED ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE ANNO 2023**

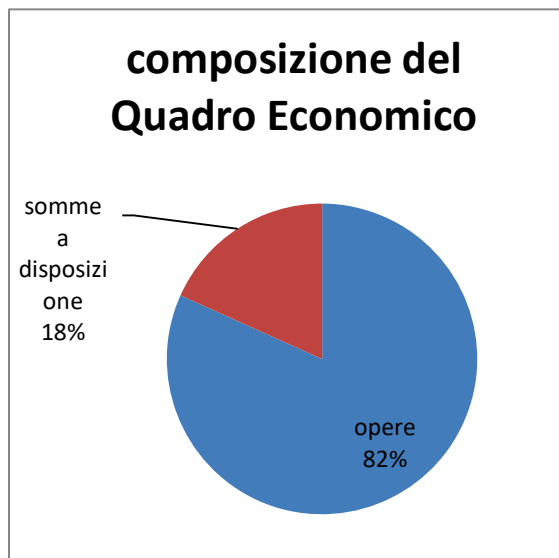
Ufficio riferimento: SEM
 Programma OO.PP.: 2023

CUP: J27H20003150004

RUP	Arch. Roberto Levati
Progettista:	#RIF!
Collaboratori:	Geom. Simona Bonati Geom. Federico Silvestri
Coordinatore sicurezza in fase di progettazione:	Arch. Alessandro Trevisan
Direttore Lavori:	Arch. Alessandro Trevisan
Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione:	Arch. Alessandro Trevisan
Impresa:	-

commento: fase progettuale

#RIF!	Q.T.E. dell'opera	%
lavori	€ 204.243,22	81,7%
spese tecniche	€ 11.484,31	4,6%
accordi bonari	€ 6.127,30	2,5%
imprevisti	€ 6.099,32	2,4%
varie	€ 4.733,25	1,9%
I.V.A. e Contributi integrativi	€ 17.312,60	6,9%

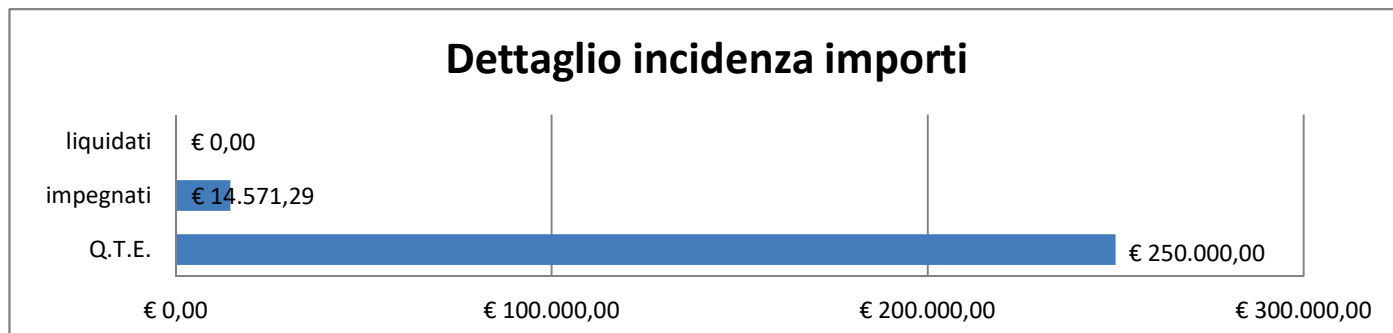


studio di fattibilità	Composizione Q.T.E.	%
opere	€ 204.243,22	81,7%
somme a disposizione	€ 45.756,78	18,3%
totale	€ 250.000,00	100%

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OPERA

	Q.T.E.	impegnati	liquidati
importi	€ 250.000,00	€ 14.571,29	-
incidenza sul QTE	100,00%	5,83%	#VALORE!
incidenza sull'impegnato			#VALORE!

Dettaglio incidenza importi



INTERVENTI A FAVORE DEI COMUNI PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NATATORI E DEL GHIACCIO" APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. XI/6308 DEL 26/4/2022: CENTRO NATATORIO DI VIA PIO X

Ufficio riferimento: LLPP
 Programma OO.PP.: 2023

CUP: J24J22000750006

RUP	Arch. Roberto Levati
Progettista:	Ing. Tardi - società HF srl
Collaboratori:	Arch. Fabio Dozio Sig.ra Marilena Moioli Geom. Simona Bonati Geom. Federico Silvestri
Coordinatore sicurezza in fase di progettazione:	Ing. Tardi - società HF srl
Direttore Lavori:	Ing. Tardi - società HF srl
Coordinatore sicurezza in fase di esecuzione:	Ing. Tardi - società HF srl
Impresa:	-

commento: fase progettuale

fase progettuale	Q.T.E. dell'opera	%
lavori	€ 387.101,32	73,1%
spese tecniche	€ 44.301,38	8,4%
accordi bonari	€ 3.871,01	0,7%
imprevisti	€ 7.742,03	1,5%
varie	€ 2.868,90	0,5%
I.V.A. e Contributi integrativi	€ 83.675,36	15,8%



fase progettuale	Composizione Q.T.E.	%
opere	€ 387.101,32	73,1%
somme a disposizione	€ 142.458,68	26,9%
totale	€ 529.560,00	100%

STATO DI ATTUAZIONE DELL'OPERA

	Q.T.E.	impegnati	liquidati
importi	€ 529.560,00	-	-
incidenza sul QTE	100,00%	#VALORE!	#VALORE!
incidenza sull'impegnato			#VALORE!

Dettaglio incidenza importi

