



COMUNE DI CONCOREZZO

Piazza della Pace, 2 - 20863 Concorezzo (Prov. Mb)
tel. 039/62.80.01 fax. 039/604.08.33

Comunicato stampa n. 17

“Come scrivere un curriculum vitae vincente”

Un incontro rivolto a tutti coloro che sono in cerca di occupazione

Qualche dritta per scrivere un curriculum vitae vincente. Un importantissimo biglietto da visita per tutti coloro che sono in cerca di occupazione. Per questo l'Amministrazione comunale, in collaborazione con lo Sportello Impresa Lavoro di Formaper e la Camera di Commercio di Monza e della Brianza, ha deciso di organizzare un incontro per fornire utili consigli per redigere un curriculum con professionalità e un tocco di originalità. L'evento è in programma per **mercoledì 27 giugno, dalle 16 alle 19, presso la Sala Rappresentanza di Piazza della Pace 2.**

Gli esperti di Formaper spiegheranno come si struttura e quali elementi deve contenere il curriculum, considerando sia l'esperienza professionale e le competenze personali di ciascun candidato sia la posizione lavorativa a cui si aspira. Si parlerà del modello europeo di Cv, di quali informazioni deve contenere, dell'opportunità o meno di allegare allo stesso una lettera di presentazione e di referenze. L'appuntamento sarà anche l'occasione per fornire alcuni dati e proiezioni sull'evoluzione del mondo del lavoro. Di come cambia, di quali opportunità si profileranno in futuro e sui canali di ricerca di occupazione via web che da tempo si affiancano a quelli più tradizionali.

L'incontro sarà aperto da un breve intervento dell'assessore al Commercio e alle Attività produttive, **Micaela Zaninelli.**

Per informazioni e adesioni:

Formaper – tel. 039-2807446, e-mail: sportelloimpresalavoro@mb.camcom.it

Concorezzo, 24 maggio 2012