



COMUNE DI CONCOREZZO

Provincia di Monza e Brianza

VERBALE DEL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

L'anno duemilasedici addì 29 mese di gennaio alle ore 14 in Concorezzo, presso la sede comunale, il Nucleo di Valutazione, nominato con atto del Sindaco Prot. 2036 del 30.01.2015 nella persona del Dr. Andrea Scacchi procede alla verifica del progetto "Centro Estivo Scuola Infanzia 2015"

Il Nucleo di Valutazione, prende atto che:

- La realizzazione del Progetto "Centro Estivo Scuola Infanzia 2015" – Servizio Pubblica Istruzione – ex art. 30, comma 7, CCNL 14.9.2000 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 13.5.2015;
- L'importo destinato al progetto (ex art. 30, comma 7, CCNL 14.9.2000) è stato previsto nel Fondo delle risorse decentrate dell'anno 2015, costituito per la parte stabile e parte delle risorse variabili con determinazione del Responsabile del Settore Finanze e contabilità n. 44 del 28.1.2015, integrata dalla determinazione n. 612 del 9.12.2015.

Passa, quindi, all'esame della relazione conclusiva, predisposta dal Responsabile del progetto, in cui sono illustrati i risultati raggiunti e viene attestata la qualità dell'impegno applicato da ogni dipendente coinvolto nella realizzazione del medesimo.

Al termine,

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

Attribuisce ai risultati raggiunti dal progetto "**Centro Estivo Scuola Infanzia 2015**", la valutazione del **100%**.

Al termine della seduta, il Nucleo di valutazione rimette il presente verbale all'ufficio competente per i provvedimenti conseguenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

Dr. Andrea Scacchi

ORGANISMO DI VALUTAZIONE/ NUCLEO DI VALUTAZIONE
CONCOREZZO

Oggetto: **documento attestazione trasparenza**

Documento di attestazione

- A. L' Organismo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 43/2016, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 gennaio 2016 della delibera n. 43/2016.
- B. L'Organo ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, Il Nucleo di Valutazione / Organo di Valutazione

ATTESTA

la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.*

29 febbraio 2016

Il Nucleo di Valutazione / Organo di Valutazione

dr Andrea Scacchi



* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dal Nucleo nell'allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

Data di svolgimento della rilevazione

29.02.2016

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici, articolazioni organizzative autonome e Corpi)

Ente nel quale non sono presenti uffici periferici

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- colloquio con il responsabile della pubblicazione dei dati;
- verifica a campione sul sito istituzionale.

Verifica tramite bussola della trasparenza con i seguenti esiti:

Risultati Indicatori Riordino Trasparenza

Numero indicatori soddisfatti: 66 su 67

Risultati sezione attestazioni OIV o struttura analoga

Numero indicatori soddisfatti: 1 su 1

Risultati Altri Indicatori

Numero indicatori soddisfatti: 4 su 5

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

L'ente, ha provveduto per quanto possibile ad adempiere alle indicazioni dell'ANAC; là dove, dato l'obbligo di adempire senza ulteriori costi, non è stato possibile pubblicare tutte le informazioni richieste o con i formati richiesti, l'ente ha comunicato comunque l'impegno ad attivarsi per completare il sito nei più brevi tempi possibili senza ulteriori oneri finanziari. La bussola della trasparenza non evidenzia particolari criticità

29 febbraio 2016

Il Nucleo di Valutazione / Organo di Valutazione

dr Andrea Scacchi



ALLEGATO ALLA DELIBERA . 9/2016- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 27/1/2016							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note	
Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)		
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	A	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curricula		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	n/a	trattandosi di dichiarazione resa dagli interessati, non rileva la valutazione sul formato del dato	
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	3	3	3	0	Non sono stati erogati compensi	
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	n/a	trattandosi di dichiarazione resa dagli interessati, non rileva la valutazione sul formato del dato	
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	n/a	trattandosi di dichiarazione resa dagli interessati, non rileva la valutazione sul formato del dato	
		T	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	2	3	3	3	n/a	trattandosi di dichiarazione resa dagli interessati, non rileva la valutazione sul formato del dato	
					2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	2	0	3	3	n/a	non è pubblicata la dichiarazione dei redditi ma solo l'autocertificazione del reddito complessivo; trattandosi di dichiarazione resa dagli interessati, non rileva la valutazione sul formato del dato.	
					3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	n/a		
					4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	2	3	3	3	n/a	prima annualità di rilevazione	
					5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	2	3	3	3	n/a	prima annualità di rilevazione	
					Provedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	Il caso non ricorre per il comune di Concorezzo
					Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	Il caso non ricorre per il comune di Concorezzo
					Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	Il caso non ricorre per il comune di Concorezzo
Articolazione degli			Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	n/a		
			Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	n/a		

ALLEGATO ALLA DELIBERA . 9/2016- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 27/1/2016							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)		
	uffici		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	n/a		
			Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3		
	Telefono e posta elettronica		Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	n/a		
Consulenti e collaboratori		T (ex A)	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	dati disponibili a partire dall'anno 2014	
			Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun titolare di incarico:								
			Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	dati disponibili a partire dall'anno 2014
			Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		2) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	
			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	
			Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	
		A	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	2	3	3	3	3		



COMUNE DI CONCOREZZO

NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

Verbale del 12 maggio 2016

Relazione sulle operazioni di valutazione dell'attività dell'anno 2015

A) VALUTAZIONE DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI MANTENIMENTO E DI MIGLIORAMENTO INDICATI PER L'ANNO 2015 NEL PIANO DELLE PERFORMANCE

Il Nucleo Comunale di Valutazione del Comune di Concorezzo, nominato con atto del Sindaco prot. n. 2036 del 30 gennaio 2015, in relazione a quanto previsto dal vigente sistema di valutazione del personale dipendente, approvato con le deliberazioni della Giunta comunale n. 154/2012 e n. 90/2013, procede alle operazioni di valutazione del raggiungimento degli obiettivi di mantenimento e di miglioramento indicati per l'anno 2015 nel piano delle performance, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 87 del 17 luglio 2015.

Dall'analisi delle schede di rendiconto compilate dai responsabili di settore, relative al conseguimento degli obiettivi di mantenimento e di miglioramento, risulta una generale e adeguata cura nell'assolvere ad adempimenti importanti e propri del ruolo ricoperto.

Di seguito, si riporta la valutazione degli obiettivi di mantenimento e degli obiettivi di miglioramento per ciascun settore, con l'attestazione della performance realizzata e del punteggio attribuito:

SETTORE ICT

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
GESTIRE I SISTEMI INFORMATIVI HARDWARE	100%
GESTIRE I SISTEMI INFORMATIVI SOFTWARE	100%

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
CONVOCAZIONE DIGITALIZZATA C.C.	87,50	100	87,50
FASCICOLAZIONE DOCUMENTI	87,50	100	87,50
FATTURAZIONE ELETTRONICA	87,50	100	87,50
MODULI SCUOLA INFANZIA	87,50	100	87,50

SETTORE AFFARI GENERALI

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
GESTIRE LA SEGRETERIA	100%
GESTIRE LE NOTIFICHE E LE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO	100%
GESTIRE IL PROTOCOLLO E L'ARCHIVIO	100%
GESTIRE IL SUAP E I SERVIZI PER LE IMPRESE	100%
GESTIRE L'URP E LE COMUNICAZIONI VIA WEB	100%

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
REGISTRAZIONE TELEMATICA DEI CONTRATTI	58	100	58
NOTIFICA TRAMITE PEC ATTI C.C.	58	100	58



GESTIONE AUA	58	100	58
TRASMISSIONE N.RO PROT. E PEC	58	100	58
LIQUIDAZIONE DIRITTI DI NOTIFICA	59	100	59
ATTIVAZIONE PUNTO CLIENTE INPS	59	50	29,50

SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	100 %

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
SEPARAZIONE E DIVORZI	70	100	70
SEPARAZIONE E DIVORZI AVVOCATO	70	100	70
PROGETTO AIDO	70	100	70
ANAGRAFICA NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE	70	100	70



ESTUMAZIONE ANTICIPATA COLOMBARI 1°LOTTO	70	100	70
--	----	-----	----

SETTORE FINANZE E CONTABILITA'

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
GESTIRE L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA CONTABILE	100%
GESTIRE LE ENTRATE E I TRIBUTI LOCALI	100%
GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	100%
GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE	100%

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
INTRODUZ. NUOVA CONTABILITA' FINANZIARIA	58	100	58
FATTURAZIONE ELETTRONICA	58	100	58
RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE	58	100	58
EQUITA' FISCALE RECUPERO EVASIONE	58	100	58
VALUTAZIONE RETE GAS	59	100	59
VERIFICA POSIZIONI CONTRIBUTIVE	59	100	59



SETTORE URBANISTICA E AMBIENTE

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
SERVIZIO DI IGIENE URBANA E CONTROLLI AMBIENTALI	100%
BONIFICHE	100%
ENERGY MANAGER	100%
EDILIZIA PRIVATA	100%
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE SIT	100%

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
NUOVO REGOLAM. EDILIZIO	35	100	35
ADEGUAMENTO OO.UU.	35	100	35
MONITORAGGIO PGT	35	100	35
STUDIO IMPATTO L.R. 31/2014	35	100	35
STUDIO IMPATTO DL 133/2014	35	100	35
REALIZZAZIONE STIMA COMPARTO C01	35	100	35
AGG. DATABASE TOPOGRAFICO	35	100	35
REDAZIONE REGOLAM. ANIMALI	35	100	35
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MEDIA	35	100	35




EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZ. PUBBLICA	35	100	35
--	----	-----	----

SETTORE SERVIZI SUL TERRITORIO

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
PROGETTARE E GESTIRE IL VERDE PUBBLICO	100%
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	100%
OPERE PUBBLICHE	100%
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA STRADE E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	100%
PROGETTARE E GESTIRE VIABILITA' CIRCOLAZIONE E SERVIZI CONNESSI	100%
SERVIZI CIMITERIALI	100%
PULIZIE	100%

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
CENSIMENTO PRESIDI/ATTREZZATURE ANTINCENDIO	87,50	100	87,50
AGGIORNAMENTO CENSIMENTO VERDE	87,50	98	85,75
CENSIMENTO PRESIDI/ATTREZZATURE	87,50	100	87,50
PARTECIP. BANDO REG. INTERVENTI EDILIZIA SCOLASTICA	87,50	100	87,50



SETTORE SERVIZI SOCIALI

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
GESTIRE I SERVIZI DI PREVENZIONE E TUTELA PER MINORI	100%
GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA A SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI	100%
GESTIRE I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI AGLI ANZIANI	100%
GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI	100%
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	100%

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
APPLICAZIONE NUOVO ISEE	116,50	100	116,50
CONVENZIONI SISS	116,50	95	110,68
CARTELLA SOCIALE INFORMATIZZATA	117	100	117

SETTORE BIBLIOTECA, CULTURA, SPORT E GIOVANI

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO CULTURALE E SCIENTIFICO	100 %



7

GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	100 %
ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI E INIZIATIVE CULTURALI	100 %

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
EXPO 2015	87,5	100	87,50
CATALOGO ON-LINE	87,50	99	86,62
MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA SPORTIVA	87,50	99	86,62
PARTECIPAZIONE BANDO CARIPLO E REGIONE LOMBARDIA	87,50	100	87,50

SETTORE ISTRUZIONE

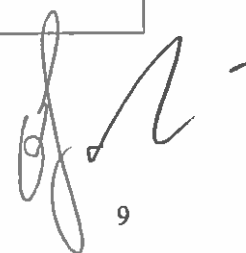
Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
GESTIRE I SERVIZI DI SUPPORTO E INTEGRATIVI AL POF	100%
GESTIONE SERVIZIO SCUOLA INFANZIA COMUNALE	100%
GESTIONE SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA	100%
GESTIRE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA E PRESSO I CENTRI ESTIVI A MINORI DISABILI	100%



Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
GESTIONE REGISTRO DIGITALE DOCENTI	43	100	43
LEggerMENTE	43	100	43
DIDATTICA ED EXPO 2015	44	100	44
ISCRIZIONI ON-LINE SERVIZIO RISTORAZIONE	44	100	44
ISCRIZIONI ON-LINE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA	44	100	44
PROGETTO DIDATTICO ORTO	44	100	44
SUPPORTO E SICUREZZA ALUNNI-PRE-SCUOLA INFANZIA	44	100	44
RECUPERO INSOLUTI PRE-POST SCUOLA ANNO SCOL. 2013/14	44	100	44

SETTORE POLIZIA LOCALE

Obiettivi operativi di mantenimento dei livelli quantitativi/ qualitativi dei servizi erogati	Valutazione della performance realizzata
PRESIDIO E CONTROLLO DEL TERRITORIO	100%
GESTIRE I SERVIZI DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLA SICUREZZA STRADALE	100%



SERVIZI AMMINISTRATIVI E PROCEDURE SANZIONATORIE	100%
---	------

Obiettivi operativi di miglioramento/Nuovi Prog.- Servizi	Peso (A)	Valutazione finale grado di realizzazione (B)	Punteggio A*B/100
TARGA OK	175	100	175
CONTRASSEGNO EUROPEO PARCHEGGIO DISABILI	175	100	175

Le valutazioni espresse nei termini sopraindicati evidenziano i livelli di raggiungimento degli obiettivi di mantenimento e di miglioramento previsti nel piano delle performance 2015.

Le valutazioni degli obiettivi saranno comunicate alla Giunta comunale e alle posizioni organizzative perché possano procedere alla valutazione dei dipendenti appartenenti al proprio settore.

In seguito, si provvederà ad elaborare le proposte di valutazione dei titolari di posizione organizzativa con le modalità previste dal sistema di misurazione e valutazione della performance.

B) VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE PER L'ANNO 2015

Il Nucleo Comunale di Valutazione procede alla definizione della proposta di valutazione del segretario comunale per l'anno 2015.

Il segretario comunale è direttamente responsabile degli obiettivi assegnati all'ufficio ICT del piano delle performance 2015

Nella sezione A) del presente verbale si è già dato conto che gli obiettivi 2015 dell'ufficio ICT sono stati tutti pienamente raggiunti .

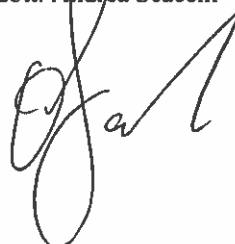
In considerazione di ciò, il Nucleo di valutazione predispose le schede per la proposta di valutazione dell'attività effettuata dal segretario comunale nell'anno 2015 in conformità a quanto previsto dal regolamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Concorezzo e in base ai criteri stabiliti dal decreto sindacale n. 1 del 15 dicembre 2009 (prot. n. 23124 del 16 dicembre 2009).

Le schede verranno trasmesse al Sindaco e dopo la sua sottoscrizione potrà essere liquidata l'indennità di risultato 2015

Concorezzo, 12 maggio 2016

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

dott. Andrea Scacchi



COMUNE DI CONCOREZZO
PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DI RISULTATO
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

DOTT. LUCA SPARAGNA

ANNO 2015
Periodo dall' 1/1/2015 al 31/12/2015

1) FUNZIONI DI SEGRETARIO GENERALE

	FUNZIONI	GRADO/ PUNTEGGIO	ANNOTAZIONI
1	Collaborazione ed assistenza giuridico amministrativa – art. 97, comma 2, del TUEL. Partecipazione attiva, nella veste consultiva e propositiva, nelle materie proprie del segretario.	3	
2	Partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni di Giunta e di Consiglio. Art. 97, comma 4, lett.a) TUEL.	3	
3	Funzioni di rogito dei contratti dell' ente, art. 97, comma 4, lettera c).	4	
4	Funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di settore.	3	
	TOTALE A)	13	

grado/punteggio:

scarso = 1

sufficiente = 2

buono = 3

elevato = 4

COMUNE DI CONCOREZZO
PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DI RISULTATO
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

DOTT. LUCA SPARAGNA

ANNO 2015

Periodo dall' 1/1/2015 al 31/12/2015

2) COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

	COMPORAMENTI	GRADO/ PUNTEGGIO	ANNOTAZIONI
1	<ul style="list-style-type: none">- Capacità di analisi e di gestione dei problemi;- Capacità cognitive (ricerca, informazioni, innovazione, pensiero analitico);- Gestione dell' incertezza (sicurezza di sé, flessibilità, reazione all' insuccesso, impegni verso l' organizzazione);- Capacità di iniziativa;	3	
2	<ul style="list-style-type: none">- Capacità manageriali (sviluppo degli altri, direttività, cooperazione, team leadership);- Capacità relazionali (orientamento al cliente/utente interno ed esterno, costruzione rapporti);- Capacità realizzative (attenzione al risultato, accuratezza, iniziativa, sforzo discrezionale);- Assistenza e servizio (sensibilità interpersonale e orientamento al servizio)	4	
3	<ul style="list-style-type: none">- Esercizio dell' autonomia decisionale- Assunzione delle responsabilità di ruolo	3	
	TOTALE B)	10	

grado/punteggio:

scarso = 1

sufficiente = 2

buono = 3

elevato = 4

COMUNE DI CONCOREZZO
PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DI RISULTATO
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

DOTT. LUCA SPARAGNA

ANNO 2015

Periodo dall' 1/1/2015 al 31/12/2015

3) ATTIVITA' GENERALE DI COORDINAZIONE E ORGANIZZAZIONE
DELL'ENTE

	FUNZIONI	GRADO/ PUNTEGGIO	ANNOTAZIONI
1	Trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi nella formulazione del PEG	3	
2	Attività di coordinamento dei responsabili si Settore, tramite strumenti idonei (riunioni operative, direttive, disposizioni, monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi)	4	
3	Propensione ad incentivare e motivare le professionalità esistenti	4	
4	Capacità di risoluzione delle problematiche, nel rispetto degli obiettivi e delle normative vigenti	3	
	TOTALE C)	14	

grado/punteggio:

scarso = 1

sufficiente = 2

buono = 3

elevato = 4

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: A+ B + C = 37

Erogazione della indennità nella misura massima prevista per un punteggio pari o superiore a 36.

Erogazione della indennità nella misura del 60% prevista per un punteggio pari o superiore a 26 e fino a 35

Nessuna erogazione della indennità per un punteggio inferiore a 26.

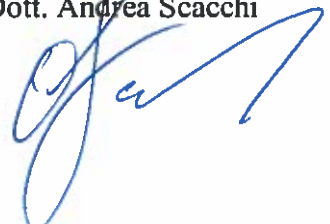
INDENNITA' DA CORRISPONDERE

10% del monte salari annuo lordo
(art. 42 CCNL 16.5.2001)

Concorezzo,

12/5/2016

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Dott. Andrea Scacchi





COMUNE DI CONCOREZZO

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

VERBALE DEL 9 GIUGNO 2016

Relazione delle operazioni di valutazione dell'attività dell' anno 2015

A) PROPOSTA DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Il Nucleo Comunale di Valutazione del Comune di Concorezzo, nominato con atto del Sindaco prot. n. 2036 del 30 gennaio 2015, in relazione a quanto previsto dal vigente sistema di valutazione del personale dipendente, approvato con le deliberazioni della Giunta comunale n. 154/2012 e n. 90/2013, prosegue le operazioni di valutazione delle attività dell'anno 2015, iniziate il 12 maggio 2016 con la valutazione del raggiungimento degli obiettivi di mantenimento e di miglioramento previsti nel piano delle performance 2015 e con la proposta di valutazione dei segretari comunali, dott. Barbera e dott. Sparagna, da sottoporre al Sindaco.

Il Nucleo di Valutazione procede all'analisi delle schede di valutazione della performance individuale che ciascun responsabile di settore ha compilato per i dipendenti assegnati al proprio settore.

Visto che nella seduta del 12 maggio 2016 sono stati certificati i livelli di raggiungimento degli obiettivi di mantenimento e di miglioramento previsti nel piano delle performance 2015 e che la valutazione del personale dipendente è stata correttamente effettuata dalle posizioni organizzative, il Settore Finanze e Contabilità potrà effettuare la liquidazione dei premi individuali al personale dipendente con le modalità previste nel sistema di valutazione e nel contratto decentrato integrativo del 21 dicembre 2015.

Il NV compie ora la valutazione delle posizioni organizzative del Comune con le modalità previste nel succitato sistema approvato con le deliberazioni della Giunta comunale n. 154/2012 e n. 90/2013: dopo aver consultato il segretario comunale, dott. Sparagna, effettua i colloqui individuali con i titolari delle posizioni organizzative e redige, per ciascuno, la proposta di valutazione da sottoporre al Sindaco, compilando l'apposita scheda prevista nel sistema di valutazione del personale.

Copia delle schede proposte dall'Organismo di Valutazione è allegata al presente verbale.

A seguito della sottoscrizione delle stesse da parte del Sindaco, il Settore Finanze e Contabilità potrà effettuare la liquidazione delle indennità di risultato 2015 da corrispondere a ciascuna posizione organizzativa.

B) CERTIFICAZIONE DEI LIVELLI DI RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI 2015 AI SENSI DELL'ART. 15, COMMA 4, CCNL 1° APRILE 1999

L'Organismo Indipendente di Valutazione procede alla certificazione dei livelli di raggiungimento dei risultati 2015 per l'integrazione del fondo incentivante 2015 ex art. 15, comma 2, CCNL 1° aprile 1999.

L'art. 15, comma 4, del CCNL del 1° aprile 1999 prevede che gli importi indicati dal comma 1, lett. b) e c), e dal comma 2 dello stesso art. 15, possono essere resi disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte dei servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione delle effettive disponibilità di bilancio dei singoli enti create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità.

L'art. 37 del CCNL del 22.01.04 prevede al comma 3 che il livello di conseguimento degli obiettivi è certificato dal servizio di controllo interno.

I compensi incentivanti la produttività sono strettamente correlati ad effettivi incrementi della produttività e all'effettivo miglioramento quali-quantitativo dei servizi e che questo corrisponde ad un *quid* aggiuntivo come requisito indispensabile per l'erogazione del compenso.

La produttività è finalizzata a remunerare i dipendenti che forniscono prestazioni aggiuntive, tangibili e concrete, atte a migliorare l'organizzazione, e che questo miglioramento risulta il ritorno di investimento che l'ente riceve erogando la produttività collettiva.

Con la deliberazione della Giunta comunale n. 146 del 25 novembre 2015 veniva autorizzata l'integrazione di cui all'art. 15, comma 2, del CCNL 1° aprile 1999, nel limite massimo ivi previsto dell'1,2% del monte salari anno 1997, pari a € 17.729,53.

Nella suddetta deliberazione n. 146/2015 si dava dato atto:

– che, per quanto attiene al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, essi saranno individuati nel piano dettagliato degli obiettivi/piano delle performance per l'anno 2015

Nel verbale del 12 maggio 2016 si è già dato atto che sono stati pienamente conseguiti gli obiettivi indicati nel piano delle performance 2015, approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 87 del 17 luglio 2015.

L'Organismo Indipendente di Valutazione, in seguito alle suesposte considerazioni, certifica il raggiungimento gli obiettivi indicati nella deliberazione di Giunta comunale n 146 del 25 novembre 2015 e di quelli contenuti nella certificazione del NV del 25 novembre 2015 e 14 dicembre 2015.

Certifica, altresì, da quanto emerge dai report di gestione per l'anno 2015, la presenza di miglioramenti organizzativi e di processi di razionalizzazione, per cui ricorrono le condizioni per l'integrazione della quota pari all'1,2% del monte salari 1997 in base a quanto previsto dall'art. 15, commi 2 e 4, del CCNL 1° aprile 1999.

Concorezzo, 9 giugno 2016

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

Dott. Andrea Scacchi



PROPOSTA VALUTAZIO PO 2015

		AA.GG.	P.L.	ISTR	URB	DEMOG.	FINANZ.	SOCIALI	CULT	TERRIT.
		Mariani	Adamo	Beretta	Polletta	Bianchi	Locatelli	Galbiati	Gerosa	Levati
	Ambito 1	300	300	300	300	300	300	300	300	300
	Ambito 2	320,5	350	350	350	350	350	344,17	348,24	348,25
1	Preparazione professionale e capacità di applicazione pratica ed operativa della stessa	35	35	28	35	28	35	28	28	28
2	Apporto costruttivo all'analisi dei problemi e capacità di contribuire alla definizione delle politiche dell'Amministrazione	35	35	35	21	35	35	28	28	35
3	Capacità di rispettare le scadenze operative indicate dai vertici dell'Ente	35	35	35	28	35	35	28	28	35
4	Capacità di coordinarsi e correlarsi assertivamente e costruttivamente con gli altri responsabili di struttura	28	28	28	28	28	28	21	28	28
5	Impegno e disponibilità ad adeguare il proprio tempo di lavoro alle esigenze dell'Amministrazione, anche oltre l'orario ordinario	28	35	35	35	35	35	28	35	35
6	Capacità di pianificare e programmare l'attività dell'unità organizzativa affidata, compresa la capacità di controllare (assumendone direttamente la responsabilità) i risultati dei collaboratori sotto il profilo qualitativo e quantitativo	28	28	28	28	28	28	28	28	28
7	Capacità ed orientamento all'innovazione, finalizzata al miglioramento della gestione dei servizi erogati	35	35	35	28	35	35	28	28	28
8	Capacità di ottimizzare le relazioni con l'utenza interna/esterna	28	28	28	28	28	28	28	28	28
9	Capacità di trasmettere gli obiettivi e coinvolgere i dipendenti attorno ad essi, promuovendo il miglioramento della produttività anche attraverso la motivazione e la valorizzazione delle professionalità presenti nel settore e favorendo il miglioramento del clima organizzativo	35	35	35	28	35	35	35	35	35
10	Capacità di valutazione differenziata dei collaboratori	21	21	21	21	21	21	21	21	21
		308	315	308	280	308	315	273	287	301
	totale	928,5	965	958	930	958	965	917,17	935,24	949,25

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE Dott. Andrea Scacchi



COMUNE DI CONCOREZZO

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Documento di validazione della Relazione sulla performance dell'anno 2015

Il Nucleo Comunale di Valutazione del Comune di Concorezzo, ai sensi dell'art.14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 e successive delibere n. 4/2012, e n.5/2012, ha preso in esame la Relazione sulla Performance dell'anno 2015, approvata dalla Giunta comunale il 17 luglio 2015, con atto n. 87.

Il Nucleo ha svolto il proprio lavoro di validazione sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuno nella fattispecie, tenendo conto dei risultati e degli elementi emersi da:

- il monitoraggio effettuato sul Piano della performance e sul Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
- dal monitoraggio sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità;
- dall'analisi della relazione sulla performance 2015, nella quale si è riscontrato che la stessa comprende:
 - *un documento di sintesi in cui si evidenzia la modalità di realizzazione del ciclo della performance e si forniscono dati di sintesi sullo stato di salute finanziaria, organizzativa e delle relazioni;*
 - *i resoconti analitici per ogni obiettivo operativo assegnato in cui sono riportati tutti i valori degli indicatori rispetto ai target attesi;*
 - *un riepilogo sintetico del grado di raggiungimento dei risultati attesi di ogni obiettivo operativo e del grado di realizzazione degli obiettivi strategici triennali.*

La relazione sulla performance dell'anno 2015:

- è conforme alle disposizioni del decreto legislativo n. 150/2009;
- è attendibile in relazione ai dati e alle informazioni che contiene;
- è comprensibile per i cittadini e le imprese, ossia la capacità di rappresentare in modo chiaro i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi assunti.

La documentazione del processo di validazione e le motivate conclusioni raggiunte su ciascuno dei punti esaminati nel processo sono contenute in apposite sezioni delle carte di lavoro conservate presso il Nucleo.

Tutto ciò premesso l'Organismo Indipendente di Valutazione valida la Relazione sulla performance dell'anno 2015.

Concorezzo, 17 giugno 2016

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

dott. Andrea Scacchi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Scacchi', with a stylized flourish at the end.

SEZIONE DI SINTESI DELLE CARTE DI LAVORO

DENOMINAZIONE AMM.NE

Altra amministrazione

COMUNE DI CONCOREZZO

Scegliere l'amministrazione dal menù a tendina a sinistra (cella D2). Nel caso in cui l'amministrazione non sia inclusa nell'elenco, scegliere "Altra amministrazione" (cella D2) e indicarne la denominazione nella cella D3

RIFERIMENTI DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (A)	OGGETTO DI VERIFICA AI FINI DELLA VALIDAZIONE (AREE DI VERIFICA) (B)	CONCLUSIONI RAGGIUNTE (H) (max 100 parole)	VALIDAZIONE (SI/NO) (I)
1	PRESENTAZIONE E INDICE	E' stata effettuata una presentazione che evidenzia le finalità della relazione	SI
2	SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI	Sono state fornite le principali informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholders esterni	SI
2.1	Il contesto esterno di riferimento	Riportati i dati essenziali che servono a dare un'idea: di come variano la popolazione e la sua struttura, delle peculiarità del territorio, della viabilità, delle strutture presenti sul territorio	SI
2.2	L'amministrazione	E' presente la descrizione dell'Amministrazione: organizzazione, salute organizzativa e salute finanziaria	SI
2.3	I risultati raggiunti	Sono state redatte le schede di rendicontazione degli obiettivi (di mantenimento e di miglioramento) previsti nel piano della performance	SI
2.4	Le criticità e le opportunità	Criticità e opportunità si possono ricavare dalle schede di rendicontazione degli obiettivi	SI
3	OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI	Per tutti gli obiettivi sono stati rendicontati i risultati raggiunti e sono stati state fornite indicazioni sugli scostamenti	SI
3.1	Albero della <i>performance</i>	E' chiara la struttura della documentazione attinente la performance e i legami tra i diversi documenti	SI
3.2	Obiettivi strategici	Le informazioni sono presenti nelle schede di rendicontazione degli obiettivi	SI
3.3	Obiettivi e piani operativi	Per ogni programma strategico sono stati elencati gli obiettivi operativi con la relativa percentuale di raggiungimento. In aggiunta a tali obiettivi sono stati inoltre rendicontati i risultati degli obiettivi di processo, ossia di mantenimento dell'ordinaria attività dell'Ente	SI
3.4	Obiettivi individuali	Per ogni obiettivo, sia di mantenimento che di miglioramento, sono stati previsti i nominativi dei dipendenti coinvolti	SI
4	RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ	Le informazioni sono presenti nelle schede di rendicontazione degli obiettivi	SI
5	PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE	Sono stati riportate le azioni compiute per dare attuazione al piano triennale delle pari opportunità	SI
6	IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	E' chiaro il processo seguito dall'Ente per la redazione della relazione sulla performance 2013	SI
6.1	Fasi, soggetti, tempi e responsabilità	E' chiaro il processo seguito dall'Ente per la redazione della relazione sulla performance 2013	SI
6.2	Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della <i>performance</i>	L'Ente non è ancora in grado di rilevare questi dati. Sarà oggetto di un futuro miglioramento	SI
Allegato 2	Tabella obiettivi strategici	Le informazioni sono presenti nelle schede di rendicontazione degli obiettivi	SI
Allegato 3	Tabella documenti del ciclo di gestione della <i>performance</i>	Presente in forma sintetica	SI
Allegato 4	Tablelle sulla valutazione individuale	Presente in forma sintetica	SI



COMUNE DI CONCOREZZO

Provincia di Monza e della Brianza

NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CONCOREZZO

Relazione delle operazioni di validazione e pesatura degli obiettivi operativi di miglioramento – Piano della Performance 2016

Il Nucleo comunale di valutazione del Comune di Concorezzo, nominato con atto del Sindaco prot.nr. 2036 del 30.1.2015, ai sensi di quanto previsto dal punto 1 del vigente Sistema di valutazione del personale dipendente, approvato con le deliberazioni della Giunta comunale n. 154/2012 e 90/2013, ha proceduto alla validazione e alla pesatura degli obiettivi e degli indicatori proposti dai responsabili di settore, per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo.

Si riporta sinteticamente qui di seguito la proposta di pesatura dei diversi obiettivi per ciascun settore:

SETTORE UFFICIO ICT	Punti 350
IMPIANTO AUDIO E VIDEO SALA CONSIGLIARE	80
AGGIORNAMENTO SOFTWARE	80
SOSTITUZIONE HARDWARE	80
RIFACIMENTO IMPIANTO ELETTRICO CED E NUOVO UPS	90
SETTORE AFFARI GENERALI	Punti 350
REGOLAMENTO COMMISSIONI DI GARA	60
SPORTELLO LEGALE PER I CITTADINI	70
OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO A FINI SOLID.	70
NUOVO PROGRAMMA PROTOCOLLO	70
CUSTOMER SATISFACTION URP	80
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Punti 350
ISTITUZIONE UFFICIO STATO CIVILE SEPARATO PER MATRIMONI	70
PROGETTO AIDO	70
REFERENDUM 2016	70
ANPR	70
UNIONI CIVILI E COPPIE DI FATTO	70
SETTORE FINANZE E CONTABILITA'	Punti 350
NUOVI SOFTWARE CONTABILITA' E PERSONALE	100
RECUPERO EVASIONE	150
TARI METODO NORMALIZZATO	100
SETTORE URBANISTICA E AMBIENTE	Punti 350
NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO	30
PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	30
VARIANTE GENERALE AL PGT	120
PIANO URBANISTICO DEL TRAFFICO	30



COMUNE DI CONCOREZZO

Provincia di Monza e della Brianza

BANCA DELLA TERRA	20
STUDI DI SUPPORTO ALLA VARIANTE PGT	30
GESTIONE POLITICHE ENERGETICHE	30
DATA BASE CONSUMI 2014-2015	20
PARCO TEMATICO	20
EQUO SACCO	20
SETTORE SERVIZI SUL TERRITORIO	Punti 350
PREDISPOSIZIONE SCHEMI EVACUAZIONE PLESSI COMUNALI	175
INDAGINI DIAGNOSTICI SOLAI E CONTROSOFFITTI	175
SETTORE SERVIZI SOCIALI	Punti 350
PROTOCOLLO INTESA CONSOLATO ECUADOR	20
FONDO DI SOLIDARIETA'	100
REVISIONE TARIFFA SERVIZI	130
NUOVI SOFTWARE	100
SETTORE BIBLIOTECA CULTURA SPORT GIOVANI	Punti 350
NUOVO SITO WEB CUBI	70
NUOVE INIZIATIVE CULTURALI	70
NOTE SPORT FAMIGLIE	70
NUOVI SERVIZI BIBLIOTECA	70
MIGLIORAMENTO OFFERTA SPORTIVA	70
SETTORE ISTRUZIONE	Punti 350
LABORATORIO DI INFORMATICA	40
LETTURA E BIBLIOTECA DELLA SCUOLA	40
DIDATTICA ED EXPO 2015	40
PULIZIA STRAORDINARIA LOCALI ED ARREDI	40
SOLLECITI PAGAMENTI E RECUPERO INSOLUTI	100
PROGETTO TIROCINIO	40
NUOVI PROGRAMMI INFORMATICI	50
SETTORE POLIZIA LOCALE	Punti 350
MODIFICA SPERIMENTAZIONE NUOVA VIABILITA' QUARTIERE MILANINO	125
EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE	100
OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO A FINI SOLID.	125

Concorezzo, 18 luglio 2016

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE
Dott. Andrea Scacchi

Allegato C)

CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 15 COMMA 4 DEL CCNL 1.4.1999 PER L'ANNO 2016

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

Considerato che l'art. 15 comma 4 del CCNL del 1.4.1999 prevede che gli importi di cui al comma 2 del medesimo articolo 15 siano resi disponibili solo a seguito di preventivo accertamento da parte del Nucleo di Valutazione che le stesse siano destinate espressamente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità;

Richiamata la proposta di deliberazione che sarà discussa nella prossima seduta di Giunta comunale, con la quale sarà autorizzata l'integrazione di cui all'art. 15 comma 2 del CCNL 1.4.1999 nel limite massimo ivi previsto dell'1,2% del monte salari anno 1997, pari a € 17.729,53;

Considerato che, per quanto attiene agli obiettivi individuati nel Piano dettagliato degli obiettivi /Piano delle performance per l'anno 2016, approvato con la deliberazione della Giunta comunale nella seduta del 20 luglio 2016 nella suddetta deliberazione si è dato atto:

- che in merito al raggiungimento di specifici obiettivi di miglioramento della produttività e della qualità dei servizi essi sono stati individuati per ciascun settore nel citato Piano dettagliato degli obiettivi/Piano delle performance per l'anno 2016;

Rilevato che tale integrazione potrà essere resa disponibile nei termini di cui al comma 4 del predetto art. 15;

Tutto ciò premesso;

CERTIFICA

Che esistono i presupposti previsti dall'art. 15 comma 4 del CCNL 1.4.1999 in merito all'effettiva disponibilità di bilancio, destinata dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità.

Che la verifica sul raggiungimento degli obiettivi di produttività e di qualità sarà condotta tra quelli che – individuati nel Piano dettagliato degli obiettivi/Piano delle performance per l'anno 2016, approvato dalla Giunta Comunale nella seduta del 20 luglio 2016 – che sono in modo specifico diretti a migliorare la produttività e la qualità dei risultati dell'Ente e qui di seguito elencati:

SETTORE UFFICIO ICT
IMPIANTO AUDIO E VIDEO SALA CONSIGLIARE
AGGIORNAMENTO SOFTWARE
SOSTITUZIONE HARDWARE
RIFACIMENTO IMPIANTO ELETTRICO CED E NUOVO UPS
SETTORE AFFARI GENERALI
REGOLAMENTO COMMISSIONI DI GARA
SPORTELLO LEGALE PER I CITTADINI
OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO A FINI SOLID.
NUOVO PROGRAMMA PROTOCOLLO
CUSTOMER SATISFACTION URP
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI
ISTITUZIONE UFFICIO STATO CIVILE SEPARATO PER MATRIMONI
PROGETTO AIDO
REFERENDUM 2016
ANPR
UNIONI CIVILI E COPPIE DI FATTO
SETTORE FINANZE E CONTABILITA'
NUOVI SOFTWARE CONTABILITA' E PERSONALE
RECUPERO EVASIONE
TARI METODO NORMALIZZATO

SETTORE URBANISTICA E AMBIENTE
NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO
PIANO REGOLATORE CIMITERIALE
VARIANTE GENERALE AL PGT
PIANO URBANISTICO DEL TRAFFICO
BANCA DELLA TERRA
STUDI DI SUPPORTO ALLA VARIANTE PGT
GESTIONE POLITICHE ENERGETICHE
DATA BASE CONSUMI 2014-2015
PARCO TEMATICO
EQUO SACCO
SETTORE SERVIZI SUL TERRITORIO
PREDISPOSIZIONE SCHEMI EVACUAZIONE PLESSI COMUNALI
INDAGINI DIAGNOSTICI SOLAI E CONTROSOFFITTI
SETTORE SERVIZI SOCIALI
PROTOCOLLO INTESA CONSOLATO ECUADOR
FONDO DI SOLIDARIETA'
REVISIONE TARIFFA SERVIZI
NUOVI SOFTWARE
SETTORE BIBLIOTECA CULTURA SPORT GIOVANI
NUOVO SITO WEB CUBI
NUOVE INIZIATIVE CULTURALI
NOTE SPORT FAMIGLIE
NUOVI SERVIZI BIBLIOTECA
MIGLIORAMENTO OFFERTA SPORTIVA
SETTORE ISTRUZIONE
LABORATORIO DI INFORMATICA
LETTURA E BIBLIOTECA DELLA SCUOLA
DIDATTICA ED EXPO 2015
PULIZIA STRAORDINARIA LOCALI ED ARREDI
SOLLECITI PAGAMENTI E RECUPERO INSOLUTI
PROGETTO TIROCINIO
NUOVI PROGRAMMI INFORMATICI
SETTORE POLIZIA LOCALE
MODIFICA SPERIMENTAZIONE NUOVA VIABILITA' QUARTIERE MILANINO
EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE
OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO A FINI SOLID.

Concorezzo, 18 luglio 2016

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE
Dott. Andrea Scacchi





COMUNE DI CONCOREZZO

NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

VERBALE DEL 19 SETTEMBRE 2016

Validazione stato di avanzamento al 30 giugno dei programmi del Piano delle Performance anno 2016

Il Nucleo comunale di valutazione del Comune di Concorezzo, nominato con atto del Sindaco prot.nr. 2036 del 30.1.2015, ai sensi di quanto previsto dal vigente Sistema di valutazione del personale dipendente, approvato con le deliberazioni della Giunta comunale n. 154/2012 e 90/2013, ha oggi proceduto all'esame ed alla validazione dello stato di attuazione degli obiettivi e degli indicatori proposti dai responsabili di settore, per la misurazione della performance collegata a ciascun obiettivo; lo stato di attuazione si riferisce alla data del 30 giugno 2016.

Il Nucleo di Valutazione, avendo ricevuto in data odierna i files relativi allo stato di avanzamento dei programmi del Piano delle Performance aggiornati a tutto il 30/6/2016, ha provveduto all'esame degli stessi in data odierna.

Il Nucleo verifica che, essendo il Piano delle Performance stato approvato poco prima della scadenza dell'analisi relativa allo stato di attuazione, non si registrano ovviamente particolari variazioni rispetto alle previsioni e segnala come, a fronte di un approvazione in corso d'anno del Piano stesso, per effetto dei rinvii stabiliti a livello nazionale, sarebbe auspicabile, per il futuro, posticipare anche tale verifica.

Ciò posto il Nucleo ritiene la comunicazione relativa allo stato di attuazione conforme a quanto previsto dal vigente Sistema di valutazione del personale dipendente, e assevera **pertanto gli allegati reports**

Concorezzo, 19 settembre 2016

IL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE

Dott. Andrea Scacchi